

APSTIPRINĀTS
Cēsu novada domes priekšsēdētājs
J.Rozenbergs
30.06.2022.

30.06.2022.

Nr.54

**Konkursa
uz Cēsu Valsts ģimnāzijas direktora amatu nolikums**

Izdots saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 21. panta pirmās daļas 9.punktu, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumus Nr. 496 „Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei”

I Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts amata konkurss uz **Cēsu Valsts ģimnāzijas** (turpmāk – konkurss) direktora amata vietu, konkursa izsludināšanas un norises kārtību, kā arī pretendentu iesniegto pieteikumu vērtēšanas kārtību.
2. Konkursa mērķis: izvēlēties atbilstošāko pretendentu Cēsu Valsts ģimnāzijas direktora amatam.
3. Konkursu organizē: Cēsu novada pašvaldība (Reģ. Nr. 90000031048, adrese Raunas iela 4, Cēsīs, Cēsu novads) (turpmāk - pašvaldība), kuras vārdā rīkojas ar Cēsu novada domes priekšsēdētāja rīkojumu izveidota komisija (turpmāk – komisija).
4. Konkursa komisijas uzdevums ir izvērtēt konkursa dalībnieku profesionālo kompetenci un atbilstību izglītības iestādes direktora amatam.

II Komisijas kompetence un konkursa norise

5. Komisija rīkojas darba devēja uzdevumā ar mērķi atrast atbilstošāko pretendentu amatam, kurš ir profesionālis, uzticams, pārstāvot pašvaldības intereses, un uz ilgstošu sadarbību orientēts.
6. Konkursa norise notiek kārtās:
 - 6.1. 1.kārta: pretendentu vērtēšana, pamatojoties uz pretendentu pieteikumā sniegto informāciju, ko veic Administrācijas biroja personāla speciālists.
 - 6.2. 2.kārta: intervija ar pretendentiem, kuri izturējuši konkursa norises pirmo kārtu.
 - 6.3. 3.kārta: noslēguma intervija ar ne vairāk kā trīs otrajā kārtā izraudzītiem pretendentiem, pretendentam sagatavojot prezentāciju par Cēsu Valsts ģimnāzijas turpmāko attīstības vīziju, ņemot vērā esošo sniegumu, plānotās investīcijas un pamatojoties uz valsts izvirzītajām prioritātēm un novada attīstības plānošanas dokumentiem.
7. Darba intervijas laiku un vietu nosaka Komisijas priekšsēdētājs.

8. Darba intervija var norisināties klātienē vai arī tiešsaistes vidē videokonferences veidā, iepriekš par to informējot kandidātu.
9. Komisija vērtēšanas darbu veic slēgtās sēdēs.
10. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz puse no komisijas locekļiem.
11. Intervijas laikā Komisijai ir tiesības jautājumus pretendētājam uzdot svešvalodā, kas nepieciešama amata pienākumu izpildē.
12. Komisija lēmumus pieņem ar balsu vairākumu. Gadījumā, ja balsu sadalījums ir vienāds, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
13. Komisijas priekšsēdētājs Komisijas sēdē ir tiesīgs pieaicināt citus izglītības jomas speciālistus vai personāla atlases speciālistus.
14. Pēc rezultātu apkopošanas Komisija izvēlas izvirzītajām prasībām atbilstošāko pretendentu un sagatavo pamatotu ierosinājumu Cēsu novada domei par pretendenta tālāku virzīšanu apstiprināšanai direktora amatam.
15. Cēsu novada dome, pēc saskaņojuma ar Izglītības un zinātnes ministriju saņemšanas, apstiprina pretendentu direktora amatam.
16. Atbilde par konkursa rezultātiem tiek sniegta visiem pretendentiem, kuri pieteikušies konkursā. Atbilde tiek sniegta elektroniski uz pieteikumā norādīto e-pastu.
17. Ja konkursā nav pieteicies neviens pretendents vai neviens pretendents neatbilst izvirzītajām prasībām, Cēsu novada dome neatbalsta Komisijas konkursā izvēlēto pretendentu, vai nav saņemts saskaņojums no Izglītības un zinātnes ministrijas par konkursā izvēlēto pretendentu, tiek sludināts atkārtots konkurss.

III Konkursa izsludināšana un pieteikumu iesniegšana

18. Informāciju par konkursu publicē pašvaldības interneta mājas lapā (www.cesis.lv), Nodarbinātības valsts aģentūras interneta mājas lapas vakanču portālā (www.nva.gov.lv) un laikrakstā "Druva".
19. Pretendents līdz 2022. gada 20.jūlijam iesniedz (elektroniski nosūtot uz e-pasta adresi vakances@cesis.lv) pieteikumu uz amatu, kas sastāv no:
 - 19.1. pieteikuma anketas (elektroniskā formā pieejama www.cesis.lv, sadaļa Vakances, apakšsadaļa Cēsu novada pašvaldības vakances (1.pielikums);
 - 19.2. pretendenta izglītību un kvalifikāciju apliecinājošu izglītības dokumentu kopijām.
20. Iesniedzot pieteikumu un tam pievienotos dokumentus, pretendents apliecina, ka piekritis konkursa noteikumiem.
21. Ja noteiktajā termiņā dokumentus nav iesniedzis neviens pretendents, tiek izsludināts jauns konkurss tādā pašā kārtībā.
22. Izglītības dokumentu oriģinālus, kas apliecina pretendenta pieteikumā norādītās informācijas patiesumu un atbilstību, pretendētājam jāuzrāda intervijas dienā (konkursa 2.kārta), arī, ja intervija noris tiešsaistē ar video rīka palīdzību.
23. Pretendenta pieteikums ir spēkā divus mēnešus no konkursa izsludināšanas dienas (derīguma termiņš). Šajā laikā Komisija nodrošina pretendenta pieteikuma glabāšanu.

IV Kvalifikācijas prasības pretendētājam

24. Atlases procesā vērtē pretendenta atbilstību šādām prasībām:
 - 24.1. ir Izglītības likumā un Ministru kabineta noteikumos par pedagogiem noteiktā izglītība, profesionālā kvalifikācija un profesionālā pilnveide;
 - 24.2. prot valsts valodu augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām;

- 24.3. prot vismaz vienu Eiropas Savienības oficiālo valodu profesionālajai darbībai nepieciešamajā profesionālās darbības veikšanai nepieciešamajā līmenī;
- 24.4. pretendents ir vismaz triju gadu pedagoģiskā darba pieredze izglītības jomā;
- 24.5. pretendents ir vismaz triju gadu pieredze izglītības vadības darbā, kas iegūta pēdējo 10 gadu laikā (izglītības iestādes vadītājs vai izglītības iestādes vadītāja vietnieks, metodīķis vai izglītības metodīķis, kura amata pienākumos ietilpa izglītības iestāžu darba organizēšana, metodiskais atbalsts vai kontrole, pārraudzība, izpratne par izglītības iestādes sistēmisku metodiskā darba īstenošanu).
- 24.6. zināšanas un pieredze izglītības iestāžu finansēšanas jautājumos un budžeta plānošanā;
- 24.7. zināšanas un pieredze izglītības un darba tiesisko attiecību jomu reglamentējošo normatīvo aktu piemērošanā;
- 24.8. zināšanas par projektu plānošanu, administrēšanu (ERAF, Erasmus u.c.projektos);
- 24.9. vadības prasmes, spēja motivēt darbiniekus, strādāt komandā;
- 24.10. labas prasmes darbā ar informācijas un komunikāciju tehnoloģijām, t.sk. darbā ar datoru pieredzējuša lietotāja līmenī;
- 24.11. labas saskarsmes, sadarbības, komunikācijas un prezentēšanas prasmes;
- 24.12. atbilst prasībām Izglītības likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktajām prasībām strādāt par pedagogu

V Pretendentu vērtēšana

25. Tiek izskatīti un vērtēti pretendentu pieteikumi, kas saņemti izsludinātā konkursa noteiktajā termiņā.
26. Konkursa 1. kārtā (pretendentu atlase) Administrācijas biroja personāla speciālists, pamatojoties uz pretendentu pieteikumā sniegto informāciju, pārbauda, vai pretendenti, kuri pieteikušies konkursā, atbilst Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, kas izvirzītas izglītības iestādes vadītājam (Nolikuma (.) no 24.1. līdz 24.5.) atbilstoši novērtēšanas metodikai (2.pielikums). Ja kāds no atlases kritērijiem tiek novērtēts ar 0 punktiem, pretendents netiek izvirzīts otrajai kārtai.
27. Konkursa 2.kārtā (intervija) ar pretendentiem, kuri izturējuši konkursa norises pirmo kārtu, Komisija vērtē pretendētus atbilstoši novērtēšanas metodikai (3.pielikums).
28. Konkursa 3. kārtā komisija aicina (ne vairāk kā trīs) 2.kārtā izraudzītus pretendētus, kuri ieguvuši augstāko punktu skaitu, uz noslēguma interviju. Pirms noslēguma intervijas pretendenti sagatavo prezentāciju izraudzītā tēmā – Stratēģisks redzējums par Cēsu Valsts ģimnāzijas attīstības iespējām. Pretendenti nodrošina prezentācijas iesūtīšanu Administrācijas biroja personāla speciālistam e-pastā vakances@cesis.lv. Konkursa 3. kārtā pretendenti tiek vērtēti atbilstoši novērtēšanas metodikai (4.pielikums), tiek noskaidrota pretendenta motivācija un kompetence veikt amata pienākumus, uzklautā pretendenta piedāvātā vīzija par iespējamajiem iestādes attīstības virzieniem un darba organizāciju.

VI Noslēguma jautājumi

29. Pretendentam Cēsu Valsts ģimnāzijas mājas lapā (www.cvg.edu.lv) ir iespēja iepazīties ar informāciju par izglītības iestādi.

30. Ņemot vērā amata pienākumu veikšanas intensitāti, kompetencē esošo jautājumu sarežģītību, likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" ierobežota amatu savienošana, normatīvajos dokumentos noteiktajā apjomā.
31. Ņemot vērā Pedagoģisko darbinieku darba samaksas noteikumus un noslodzi iestādē, pieļaujams pedagoģiskais darbs normatīvajos dokumentos noteiktajā apjomā.
32. Ar pretendentu, kurš tiks atzīts par uzvarētāju, tiks slēgts darba līgums uz nenoteiktu laiku ar pārbaudes laiku 3 mēneši.
33. Amatam noteikta mēnešalga 1612 EUR (tūkstotis seši simti divpadsmit) pirms nodokļu nomaksas.
34. Pildot amata pienākumus, tiek apmaksāti sakaru pakalpojumi. Ja ir vienošanās, ka amata pienākumu izpildē plānots izmantot personīgo transportu, tiek kompensēti izdevumi par degvielu.
35. Cēsu Valsts ģimnāzijas direktora amata konkursa nolikums sagatavots uz 16 (sešpadsmit) lapām ar 4 pielikumiem.

Komisijas priekšsēdētājs