

10.03.2016 Domes sēdes lēmumu saraksts

Satura rādītājs

Lēmums Nr. 63 Par nolikuma "Grozījumi Cēsu Profesionālās vidusskola nolikumā" apstiprināšanu	4
Lēmums Nr. 64 Par Cēsu Profesionālās vidusskolas Attīstības un investīciju stratēģijas 2016. - 2020. gadam apstiprināšanu	4
Lēmums Nr. 65 Par "Cēsu pilsētas 1.pirmsskolas izglītības iestādes nolikuma " apstiprināšanu	5
Lēmums Nr. 66 Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar nodibinājumu "Elm Media"	9
Lēmums Nr. 67 Par valsts budžeta mērķdotācijas sadali Cēsu novada pašvaldības māksliniecisكو kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksām	16
Lēmums Nr. 68 Par telpu nomas maksas apstiprināšanu Cēsu pilsētas 4.pirmsskolas izglītības iestādē	17
Lēmums Nr. 69 Par sabiedrības vajadzību nodrošināšanai nepieciešamā Eiropas Savienības fonda projekta "Degradēto teritoriju revitalizācija Cēsu novadā III kārtā" īstenošanu, nekustamo īpašumu atsavināšanu un Atlīdzības noteikšanas komisijas izveidi	17
Lēmums Nr. 70 Par Vaives pagasta pārvaldes reglamenta apstiprināšanu	20
Lēmums Nr. 71 Par pakalpojumu cenrāžā apstiprināšanu Koprades mājā Lielā Skolas ielā 6, Cēsis 2016.gadā	22
Lēmums Nr. 72 Par Cēsu novada pašvaldības automobiļu VW Transporter nodošanu atsavināšanai un izsoles noteikumu apstiprināšanu	24
Lēmums Nr. 73 Par Cēsu novada domes 2016.gada 10.marta saistošo noteikumu Nr. 6 "PAR CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBAS LĪDZFINANSĒJUMU KULTŪRAS PIEMINEKĻU SAGLABĀŠANAI" apstiprināšanu	29
Lēmums Nr. 74 Par plānotajiem ieguldījumiem 8.1.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi" ietvaros	38
Lēmums Nr. 75 Par telpu nomas maksas apstiprināšanu Cēsu pilsētas Pastariņa sākumskolā	38
Lēmums Nr. 76 Par sabiedriskās pirts Vaļņu ielā 29/31, Cēsis, katlu mājas un gāzes vada kopīpašuma izbeigšanu	39
Lēmums Nr. 77 Par vienreizēja pabalsta piešķiršanu	40
Lēmums Nr. 78 Grozījumi Cēsu novada domes 27.06.2013. lēmumā Nr. 251 „Par Administratīvo komisiju”	40
Lēmums Nr. 79 Grozījumi Cēsu novada domes 27.06.2013. lēmumā Nr. 252 „Par Administratīvās komisijas Bērnu lietu apakškomisiju”	41
Lēmums Nr. 80 Par atbrīvošanu no Cēsu novada Bāriņtiesas locekļa amata	42
Lēmums Nr. 81 Par Cēsu novada domes 2016.gada 10.marta saistošo noteikumu Nr.7„Grozījumi Cēsu novada domes 21.11.2013. saistošajos noteikumos Nr.42 „Pašvaldības aģentūras "Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs" maksas pakalpojumi" apstiprināšanu	42
Lēmums Nr. 82 Par Cēsu novada domes 28.01.2016. saistošo noteikumu Nr. 2 „Kārtība, kāda Cēsu novada pašvaldība sedz pirmsskolas izglītības izmaksas privātajai izglītības iestādei" precizēšanu Ziņo: L.Kokina , Izglītības nodaļas vadītāja	44

Lēmums Nr. 83 Par ziedojuma pieņemšanu Cēsu novada pašvaldībai	44
Lēmums Nr. 84 Par atbalstu projektam “Sociālās uzņēmējdarbības inkubatoru tīkls - inovatīva atbalsta instrumenta izveide pašvaldībās”	45

Lēmums Nr. 63 Par nolikuma "Grozījumi Cēsu Profesionālās vidusskola nolikumā" apstiprināšanu

Ziņo: M.Apine, Cēsu Profesionālās vidusskolas direktore

Pamatojoties uz Profesionālās izglītības likuma 17.1 pantu, Vispārējās izglītības likuma 9.panta 1.daļas 4.apakšpunktu, ievērojot 10.11.2011. ar Cēsu novada domes lēmumu Nr.551 (prot.Nr. 24., 2.p) apstiprināto Cēsu Profesionālās vidusskolas nolikumu, Izglītības kvalitātes valsts dienesta 19.08.2015. izsniegtās licences Nr. P-12211, Nr. P-12217, Nr. P-12215 un 28.08.2015. izsniegtās akreditācija lapas Nr. AP 3710, AP Nr. AP3711, Nr.3713, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta (b) apakšpunktu, atbilstoši Cēsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 25.02.2016. atzinumam (prot.Nr.3), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsim – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenčbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimburulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Apstiprināt nolikumu „Grozījumi Cēsu Profesionālās vidusskolas nolikumā” saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Cēsu Profesionālajai vidusskolai :

2.1.nodrošināt nolikuma izpildi;

2.2.informēt izglītības iestāžu reģistru par grozījumiem Cēsu Profesionālās vidusskolas nolikumā.

3. Kontroli par minētā lēmuma izpildi uzdot Cēsu novada domes priekšsēdētājam.

PIELIKUMS

10.03.2016.

NOLIKUMS

Nr.25

Cēsis

Grozījumi Cēsu Profesionālās vidusskola nolikumā

Izdarīt Cēsu Profesionālās vidusskolas nolikumā šādus grozījumus:

1. Izteikt 13.1.punktu šādā redakcijā:

„13.1. kokizstrādājumu izgatavošana, mēbeļu galdnieks (kods 33 543 041)”.

2. Izteikt 13.2.punktu šādā redakcijā:

„13.2. būvdarbi, namdaris (kods 33 582 011)”.

3. Izteikt 13.3.punktu šādā redakcijā:

„13.3. enerģētika un elektrotehnika, elektrotehniķis (kods 33 522 011)”.

4. VIII. Nodaļu izteikt šādā redakcijā:

“VIII. Izglītības iestādes padomes, Konventa izveidošanas kārtība, to kompetence”.

5. Papildināt nolikumu ar 37.1 punktu šādā redakcijā:

„37.1 Direktoram ir pienākums izveidot koleģiālu padomdevēja institūciju – Konventu un izdot tā nolikumu, nosakot tā funkcijas, uzdevumus, tiesības, sastāvu un darba organizāciju. Konvents darbojas atbilstoši Profesionālās izglītības likumam un saskaņā ar izglītības iestādes darbību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem.”

Lēmums Nr. 64 Par Cēsu Profesionālās vidusskolas Attīstības un investīciju stratēģijas 2016. - 2020. gadam apstiprināšanu

Ziņo: M.Apine, Cēsu Profesionālās vidusskolas direktore

Cēsu novada dome 02.04.2015. ir apstiprinājusi (lēmums Nr. 88) Cēsu Profesionālās vidusskolas attīstības un investīciju stratēģiju 2015. - 2020.gadam.

2015.gadā Cēsu novada pašvaldība pabeidza īstenot ERAF darbības programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.1.1.1.aktivitātes „Mācību aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana profesionālās izglītības programmu īstenošanai” otrās atlases kārtas projektu, kura ietvaros Cēsu Profesionālā vidusskola ir ieguvusi modernas darbnīcas kokapstrādei un laboratorijas elektrotehnikai, kā arī vidusskolas ēku Valmieras ielā 19, Cēsis.

Cēsu Profesionālā vidusskola sadarbībā ar Cēsu novada pašvaldību, izvērtējot plānotās darbības infrastruktūras uzlabošanai specifiskā atbalsta mērķa 8.1.3. “Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu” (turpmāk - 8.1.3.SAM) ietvaros, par skolas attīstībai ekonomiski izdevīgāku ir atzinusi dienesta viesnīcas jaunbūvi Valmieras ielā 19, Cēsis, kur būvdarbu uzsākšanai ir veikti sagatavošanas darbi, ieskaitot daļēju pazemes komunikāciju izbūvi. Dienesta viesnīcas atrašanās Cēsu Profesionālās vidusskolas teritorijā, kura ir labiekārtota un norobežota, nodrošinās vienota izglītības iestādes kompleksa (mācību korpuss, mācību darbnīcas un dienesta viesnīca) izveidi Valmieras ielā 19, Cēsis. Lai nodrošinātu Cēsu Profesionālās vidusskolas turpmāko aktualizēto attīstības plānu īstenošanu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, ievērojot Cēsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 25.02.2016. atzinumu (prot.Nr.3), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenčbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolēm:

1. Atzīt par spēku zaudējušu 02.04.2015. Cēsu novada domes lēmumu Nr.88 “Par Cēsu Profesionālās vidusskolas attīstības un investīciju stratēģijas 2015. – 2020.gadam apstiprināšanu”.
2. Apstiprināt Cēsu Profesionālās vidusskolas Attīstības un investīciju stratēģiju 2016.-2020.gadam saskaņā ar pielikumu uz 13 (trīspadsmit) lappusēm.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Cēsu novada domes priekšsēdētājam.

[Stratēģija](#)

Lēmums Nr. 65 Par “Cēsu pilsētas 1.pirmsskolas izglītības iestādes nolikuma” apstiprināšanu

Ziņo: L.Kokina, Izglītības nodaļas vadītāja

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4 punktu, Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu un Vispārējās izglītības likuma 8. un 9.pantu, Cēsu novada Izglītības stratēģiju 2015. – 2020.gadam, ievērojot Cēsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 25.02.2016. (prot.Nr.3) atzinumu, Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenčbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolēm:

1. Apstiprināt “Cēsu pilsētas 1.pirmsskolas izglītības iestādes nolikumu” saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Cēsu pilsētas 1.pirmsskolas izglītības iestādei nodrošināt ar šī lēmuma izpildi.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Cēsu novada domes priekšsēdētājam.

Apstiprināts
ar Cēsu novada domes
10.03.2016. lēmumu Nr.65

NOLIKUMS

Cēsis
10.03.2016.

Nr.26

Cēsu pilsētas 1. pirmsskolas izglītības iestādes

NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un 9.pantu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Cēsu pilsētas 1. pirmsskolas izglītības iestāde (turpmāk – pirmsskolas iestāde) ir Cēsu novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta un pakļautībā esoša pirmsskolas izglītības iestāde.
2. Pirmsskolas iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Pirmsskolas iestādei ir savs zīmogs, noteikta parauga veidlapa.
4. Dibinātāja un pirmsskolas iestādes juridiskā adrese: Bērzaines iela 5, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101.
5. Pirmsskolas iestādes izglītības programmu īstenošanas vieta ir Palasta iela 14, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101.

II. Iestādes darbības mērķi, pamatvirziens un uzdevumi

6. Pirmsskolas iestādes mērķi ir:
 - 6.1. organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu;
 - 6.2. veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei.
7. Pirmsskolas iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
8. Pirmsskolas iestādes uzdevumi ir:
 - 8.1. īstenot izglītības programmas, organizēt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas, mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamo personības daudzpusīgu veidošanos, veselības stiprināšanu un sagatavošanu pamatizglītības apguves uzsākšanai;
 - 8.2. sekmēt izglītojamā fizisko spēju attīstību un kustību apguvi;
 - 8.3. sekmēt izglītojamā pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību, veicinot izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību;
 - 8.4. veidot izglītojamā pamatiemaņas patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, kā arī veicināt izglītojamā izziņas darbības un zinātkāres attīstību, nodrošinot zināšanu un prasmju apguvi;
 - 8.5. sekmēt izglītojamā saskarsmes un sadarbības prasmju attīstību;
 - 8.6. sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Veidot izpratni par cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
 - 8.7. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošu pamatizglītības ieguves uzsākšanai;
 - 8.8. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus;
 - 8.9. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

9. Pirmsskolas iestāde īsteno licencētu vispārējās pirmsskolas izglītības programmu; kods 01011111.
10. Pirmsskolas iestāde var patstāvīgi īstenot interešu izglītības programmas.

IV. Izglītības procesa organizācija

11. Izglītības procesa organizāciju pirmsskolas iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti.
12. Pedagoģiskā procesa galvenie pamatnosacījumi ir:
 - 12.1. ievērot izglītojamā vajadzības, intereses un spējas, kā arī nodrošināt viņa individuālo attīstību, ja nepieciešams, izstrādājot individuālu mācību plānu;
 - 12.2. sekmēt izglītojamā pozitīvu pašsajūtu drošā un attīstību veicinošā vidē;
 - 12.3. nodrošināt izglītojamā, pedagogu, dibinātāja un vecāku sadarbību.
13. Izglītības programmā noteikto izglītības saturu izglītojamais apgūst patstāvīgā darbībā un rotaļnodarbībās ar integrētu mācību saturu, visas dienas garumā nodrošinot vienmērīgu slodzi.

14. Rotaļnodarbības var notikt vienlaikus visā grupā, apakšgrupās vai arī individuāli. Rotaļnodarbības ar integrētu mācību saturu izglītojamā fiziskai, psihiskai un sociālai attīstībai tiek plānotas katru nedēļu.
15. Pirmsskolas izglītības satura apguve izglītojamajam nodrošina:
 - 15.1. daudzpusīgas izglītojamā attīstības sekmēšanu un individualitātes veidošanos;
 - 15.2. garīgo, fizisko un sociālo attīstību;
 - 15.3. iniciatīvas, zinātkāres, patstāvības un radošās darbības attīstību, tai skaitā izglītojamā prasmes patstāvīgi mācīties un pilnveidoties veidošanos un attīstību;
 - 15.4. izglītojamā saskarsmes un sadarbības prasmju sekmēšanu;
 - 15.5. izglītojamā pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību, veicinot izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību;
 - 15.6. pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību;
 - 15.7. izpratnes par cilvēktiesību pamatprincipiem veidošanos, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
 - 15.8. valsts valodas lietošanas pamatiemaņu apguvi;
 - 15.9. veselības nostiprināšanu;
 - 15.10. psiholoģisko sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai.
16. Pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie līdz septiņu gadu vecumam. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības pirmsskolas izglītības programmas apguvi atbilstoši Vispārējās izglītības likumā noteiktajam var pagarināt vai saīsināt par vienu gadu saskaņā ar vecāku vēlmēm un ģimenes ārsta vai psihologa atzinumu.
17. Izglītības satura apguves plānotos rezultātus nosaka valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Izglītības programmas apguves laikā izglītojamo zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējumu izsaka mutvārdos un aprakstoši, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos.
18. Pēc pirmsskolas izglītības satura apguves par izglītojamo sasniegumiem (zināšanām, prasmēm un attieksmēm atbilstoši plānotajiem rezultātiem) rakstiski informē viņa vecākus. Pirmsskolas izglītības programmas apguvi apliecina iestādes izdota izziņa.
19. Izglītojamo uzņemšanas kārtību nosaka dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
20. Pirmsskolas iestādes vadītājs, ievērojot vecāku pieprasījumu un dibinātāja noteikto izglītojamo uzņemšanas kārtību, komplektē grupas (pēc izglītojamo vecumiem, skaita, u.c. kritērijiem) saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām higiēnas un drošības prasībām.
21. Pirmsskolas iestādē, bērniem ir iespējams arī daļējs pedagoģiskā procesa apmeklējums, to saskaņojot ar dibinātāju.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

22. Izglītojamo tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktus un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

23. Pirmsskolas iestādi vada vadītājs, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba Dibinātājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
24. Par vadītāju ir tiesīga strādāt persona, kuras izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
25. Vadītāja tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Vadītāja tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.
26. Pirmsskolas iestādes vadītāja īslaicīgas prombūtnes laikā, līdz 2 mēnešiem, vadītāja pienākumus pilda ar dibinātāja rīkojumu iecelta persona; ilglaicīgās prombūtnes laikā pirmsskolas iestādes vadītāja pienākumus pilda ar dibinātāja lēmumu iecelta persona, kurai ar rīkojumu nosaka viņa pienākumus un tiesības, darba apjomu un atbildību.
27. Par pirmsskolas iestādes vadītāja pienākumu izpildītāju saskaņojot ar dibinātāju, var nozīmēt pirmsskolas iestādes vadītāja vietnieku saimnieciskajā darbā, metodiķi vai lietvedī, nosakot viņu pienākumus un tiesības, darba apjomu un atbildību.
28. Pirmsskolas iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo vadītājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Vadītājs ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.

29. Pirmsskolas iestādes pedagogu tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoģa tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

30. Pirmsskolas iestādes citu darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Pirmsskolas iestādes citu darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

31. Vadītājam ir pienākums nodrošināt Pirmsskolas iestādes padomes izveidošanu un darbību.

32. Pirmsskolas iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums, un tā darbojas saskaņā ar iestādes padomes darbību reglamentējošu normatīvo aktu, ko, saskaņojot ar vadītāju, izdod padome.

VIII. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

33. Pirmsskolas iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

34. Pedagoģisko padomi vada vadītājs.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

35. Pirmsskolas iestāde saskaņā ar [Izglītības likumu](#), Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī pirmsskolas iestādes nolikumā noteikto, patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.

36. Pirmsskolas iestādes vadītājs, nesaskaņojot ar dibinātāju, izdod šādus iestādes iekšējo kārtību reglamentējošus normatīvos aktus:

36.1. pirmsskolas iestādes gada darba plānu un grozījumus tajā, saskaņojot ar pirmsskolas iestādes pedagoģisko padomi un pirmsskolas iestādes padomi;

36.2. pirmsskolas iestādes padomes reglamentu un grozījumus tajā, sadarbībā ar pirmsskolas iestādes padomi;

36.3. pirmsskolas iestādes pedagoģiskās padomes reglamentu, sadarbībā ar pedagoģisko padomi;

36.4. pirmsskolas iestādes darba kārtību un grozījumus tajā, saskaņojot ar darbiniekiem;

36.5. pirmsskolas iestādes iekšējo kārtību un grozījumus tajā, saskaņojot ar darbiniekiem un pirmsskolas iestādes padomi;

36.6. pirmsskolas iestādes iekšējās kārtības noteikumus izglītojamiem, saskaņojot ar pirmsskolas iestādes padomi un pedagoģisko padomi;

36.7. pirmsskolas iestādes rotaļnodarbību sarakstu un grozījumus tajā veido metodiķe, sadarbībā ar pedagogiem;

36.8. kārtību, kādā organizē bērnu dienas režīmu;

36.9. kārtību, kādā nosaka piemaksu darbiniekiem par darba kvalitāti;

36.10. pirmsskolas iestādes lietu nomenklatūru un grozījumus tajā, saskaņojot reizi trīs gados ar Cēsu zonālo valsts arhīvu;

36.11. citas instrukcijas, noteikumus, kārtības, saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

37. Pirmsskolas iestādes vadītājs, saskaņojot ar dibinātāju, izstrādā un veic grozījumus šādos iestādes normatīvajos aktos:

37.1. pirmsskolas izglītības programmu;

37.2. pirmsskolas iestāde attīstības plānu, saskaņojot to ar iestādes padomi un pedagoģisko padomi;

37.3. pirmsskolas iestādes nolikumu.

38. Pirmsskolas iestādes izdotus administratīvos aktus vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu dibinātājam Cēsu novada pašvaldībā.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

39. Pirmsskolas iestādes finanšu līdzekļu apriti un finanšu kontu pārvalda dibinātājs. Pirmsskolas iestāde ir patstāvīga iedalītā budžeta finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.

40. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam vadītājs, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem (piemēram, sniedzot ēdināšanas, internātu pakalpojumus, telpu noma), ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

41. Pirmsskolas iestādes saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta iestādes telpu un teritorijas apsaimniekošana.

XI. Iestādes finansēšana avoti un kārtība

42. Pirmsskolas iestādi finansē tās dibinātājs. Pirmsskolas iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka [Izglītības likums](#), Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
43. Pirmsskolas iestāde normatīvajos aktos noteiktā kārtībā var saņemt papildu finanšu līdzekļus:
- 43.1. ziedojumu un dāvinājumu veidā;
- 43.2. sniedzot maksas pakalpojumus, ņemot vērā dibinātāja izdoto kārtību;
- 43.3. konkursos un projektos piesaistītie līdzekļi;
- 43.4. no citiem ieņēmumiem.
44. Papildu finanšu līdzekļi ieskaitāmi pirmsskolas iestādes attiecīgajā budžeta kontā un izmantojami tikai:
- 44.1. pirmsskolas iestādes attīstībai;
- 44.2. mācību līdzekļu iegādei;
- 44.3. pirmsskolas iestādes aprīkojuma iegādei;
- 44.4. pedagogu materiālajai stimulēšanai.
45. Pirmsskolas iestādes vadītājs ir atbildīgs, lai ziedojumi būtu brīvprātīgi. Papildu finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību nosaka vadītājs, saskaņojot ar dibinātāju.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

46. Pirmsskolas iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā, paziņojot par to Izglītības iestāžu reģistram.

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

47. Pirmsskolas iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu un veic tā grozījumus. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.
48. Grozījumus pirmsskolas iestādes nolikumā var izdarīt pēc dibinātāja iniciatīvas, vadītāja, iestādes padomes, pedagoģiskās padomes priekšlikuma.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar Vispārējās izglītības likumu, [Izglītības likumu](#) un citiem normatīvajiem aktiem

49. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību, pirmsskolas iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību.
50. Pirmsskolas iestāde normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sagatavo valsts statistikas pārskatu, aktualizē informāciju Valsts izglītības informācijas sistēmā atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai Valsts izglītības informācijas sistēmas uzturēšanas un aktualizēšanas kārtībai un aktualizē informāciju Cēsu novada pašvaldības informācijas sistēmā.
51. Pirmsskolas iestāde veic nepieciešamās darbības fizisko personu pamata tiesību aizsardzībai, tostarp veic fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu.
52. Pirmsskolas iestāde normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodrošina izglītojamo profilaktisko veselības aprūpi un pirmās palīdzības pieejamību iestādē.
53. Pirmsskolas iestāde sadarbībā ar dibinātāju nodrošina izglītojamo drošību iestādē un tās organizētajos pasākumos atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, tostarp:
- 53.1. attiecībā uz higiēnas noteikumu ievērošanu;
- 53.2. civilās aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības un darba aizsardzības noteikumu ievērošanu.
54. Pirmsskolas iestāde atbilstoši savas darbības un izglītības programmu īstenošanas mērķiem un uzdevumiem ir tiesīga sadarboties ar citām izglītības iestādēm un organizācijām, tostarp organizējot izglītojamo un pedagogu profesionālās pieredzes apmaiņas braucienus un uzaicināt citu izglītības iestāžu pedagogus / speciālistus atsevišķu nodarbību vadīšanai.

XV. Noslēguma noteikumi

55. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušu nolikumu, kas apstiprināts ar Cēsu novada domes 2009.gada 3.septembra lēmumu Nr.178, protokols Nr.8,2.p.

Lēmums Nr. 66 Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar nodibinājumu "Elm Media"

Ziņo: J.Rozenbergs, Cēsu novada domes priekšsēdētājs

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir iedzīvotāju izglītība, kā arī saskaņā ar 15.panta pirmās daļas 5.punktu - rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo

kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta ceturto daļu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var cita starpā deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41.panta otrās un trešās daļas noteikumus. Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk.

Nodibinājums “Elm Media”, reģistrācijas Nr. 40008112314, dibināts 2007. gadā ar mērķi piesaistīt sabiedrības uzmanību aktuālu sociālo un vides aizsardzības jautājumu risināšanai ar dokumentālā kino un foto projektiem. Nodibinājumam “Elm Media” ir sabiedriskā labuma organizācijas statuss. Pamatojoties uz 2013.gada 16.maija Cēsu novada domes lēmumu Nr.189 „Par nedzīvojamo telpu Piebalgas ielā 19, Cēsis, Cēsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā”, nodibinājums “Elm Media” saņēmis bezatlīdzības lietošanā nekustamo īpašumu Piebalgas ielā 19, Cēsis, ar mērķi veidot Ruckas mākslas rezidenču centru - starptautiski atpazīstamu starpdisciplināru kultūras un mākslas norišu vietu, kas vienlaikus būtu kino un fotogrāfijas rezidence un platforma sadarbības projektu īstenošanai un jaunu kontaktu veidošanai un attīstīšanai.

Rezidenču centra galvenie darbības virzieni ir:

- starptautisku vasaras skolu un semināru organizēšana kultūras, mākslas un sociālo zinātņu jomā;
- rezidenču centrs Latvijas un ārzemju māksliniekiem analogās fotogrāfijas un video pēcapstrādes jomā;
- izglītojošu pasākumu organizēšana Cēsu novada iedzīvotājiem.

Ruckas mākslas rezidenču centrs pirmos apmeklētājus uzņēma 2014.gada vasarā. Aizvadīto divu sezonu laikā centrs ir veiksmīgi palielinājis notiekošo pasākumu skaitu un veicinājis rezidenču centra atpazīstamību gan Latvijā, gan ārvalstīs, kā arī devis ieguldījumu Cēsu kā kultūras pilsētas attīstībā. Rezidenču centrs ir vienīgā šāda veida organizācija Vidzemē, un tās neilgajā darbības laikā centra veidotāji ir izjutuši lielu ārvalstu un Latvijas audiovizuālās un citu mākslas jomu pārstāvju interesi par iespēju uzturēties un organizēt pasākumus Ruckā. Tas liecina par to, ka centram ir potenciāls kļūt par starptautisku, starpdisciplināru kultūras un mākslas norišu vietu, kas pulcē dažādu radošo jomu pārstāvjus. Izvērtējot nodibinājuma iesniegto ziņojumu Cēsu novada pašvaldībai, kas tika izskatīts 26.03.2015. Izglītības, kultūras un sporta komitejas sēdē, secināms, ka nodibinājuma “Elm Media” darbības laikā piesaistītas investīcijas, ieguldīti ievērojami finanšu līdzekļi nekustamā īpašuma Piebalgas ielā 19, Cēsis, telpu labiekārtošanai, nodrošināti vairāki plaši apmeklēti pasākumi, kā arī gūta pieredze, sadarbības partneri un starptautiska atzinība.

Nodibinājuma darbības joma, pieredze, personāla kvalifikācija, potenciālās iespējas veikt pārvaldes uzdevumus un sniegt pakalpojumus izriet no likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktā un 5.punktā noteiktās autonomās kompetences.

Atsaucoties uz Cēsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2030 1.redakcijas ilgtermiņa prioritāti Nr.4 “Konkurētspējīga pilsētas identitāte, kas balstīta radošajās un kultūras industrijās, kā arī veselības tūrismā” un Cēsu novada Attīstības programmas 2013.-2019.gadam (apstiprināta ar Cēsu novada domes 14.03.2013. lēmumu Nr.130) Vidēja termiņa prioritāti Nr.2 “Konkurētspējīga izglītības vide, mūžizglītības attīstīšana”, kas paredz veidot izglītības procesu, kas balstās uz inovatīvām mācību metodēm, veicinot darbam nepieciešamo prasmju apguvi, radošumu un interesi par uzņēmējdarbību, un vidēja termiņa mērķi “Kultūrvides un radošo industriju attīstība”, kas paredz veicināt novada radošo potenciālu un atbalstīt jau pastāvošos šāda veida industriju pārstāvjus, apzinoties kultūras un radošo uzņēmējdarbības nozaru devumu novada ekonomikā, ņemot vērā Cēsu novada radošo, kultūras un digitālo industriju pārstāvju pieaugošo vajadzību pēc piemērotas vides elastīgai strādāšanai, kopā sanākšanai, izglītībai un pašnodarbināto ekonomiskās darbības veikšanai, kā arī vienlaikus novērtējot kultūras, jaunrades un sociālā labuma rašanās potenciālu vietās, kas apvieno dažādu nozaru pārstāvjus, tādējādi veicinot Cēsu vecpilsētas ēku un sociālās vides iedzīvināšanu, ņemot vērā nodibinājuma “Elm Media” iepriekš veikto darbību, kas pilnībā atbilst minētajai Cēsu novada Attīstības programmas 2013.-2019.gadam prioritātei, lai izveidotu un uzturētu vietu pasākumu organizēšanai kultūras, mākslas un sociālo zinātņu jomā, kā arī izglītojošu pasākumu organizēšanai Cēsu novada iedzīvotājiem, secinot, ka nodibinājums “Elm Media”, reģistrācijas Nr. 40008112314, ir tiesīgs veikt pārvaldes uzdevumus un tos var veikt efektīvāk, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu, 41.panta pirmo daļu un 43.pantu, likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.un 5.punktu, 15.panta ceturto daļu un 21.panta pirmās daļas 23.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.panta otrās daļas 5.punktu, ievērojot Cēsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 25.02.2016. atzinumu (prot.Nr.3), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malcenijs, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenčbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Noslēgt deleģēšanas līgumu ar nodibinājumu “Elm Media”, reģistrācijas Nr.40008112314, uz

laika periodu no 2016.gada 1.aprīļa līdz 31.decembrim, deleģējot tai no likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 4. un 5.punkta izrietošos pārvaldes uzdevumus, saskaņā ar deleģēšanas līgumu (pielikumā).

2. Pilnvarot pašvaldības aģentūru "Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs" slēgt deleģēšanas līgumu.
3. Kontroli par lēmuma un līguma izpildi veikt domes priekšsēdētājam.

Pielikums

Deleģēšanas līgums

Cēsis,

2016.gada .

Cēsu novada pašvaldība, kuras vārdā rīkojas pašvaldības aģentūra "Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs", reģistrācijas Nr. 90001677262, juridiskā adrese: Baznīcas laukums 1, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101, direktora Jura Markova personā, kurš rīkojas uz Aģentūras nolikuma pamata, turpmāk – Pašvaldība, un

Nodibinājums "Elm Media", reģistrācijas Nr.40008112314, juridiskā adrese: Silnieki, Vaives pagasts, Cēsu novads, valdes locekļa Kaspara Gobas personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk – Pilnvarotā persona, turpmāk saukti - Līdzēji,

ņemot vērā to, ka

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir iedzīvotāju izglītība, kā arī saskaņā ar 15.panta pirmās daļas 5.punktu - rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta ceturto daļu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var cita starpā deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41.panta otrās un trešās daļas noteikumus. Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk.

Nodibinājums "Elm Media", reģistrācijas Nr. 40008112314, dibināts 2007. gadā ar mērķi piesaistīt sabiedrības uzmanību aktuālu sociālo un vides aizsardzības jautājumu risināšanai ar dokumentālā kino un foto projektiem. Nodibinājumam "Elm Media" ir sabiedriskā labuma organizācijas statuss. Pamatojoties uz 2013.gada 16.maija Cēsu novada domes lēmumu Nr.189 „Par nedzīvojamo telpu Piebalgas ielā 19, Cēsis, Cēsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā”, nodibinājums "Elm Media" saņēmis bezatlīdzības lietošanā nekustamo īpašumu Piebalgas ielā 19, Cēsis, ar mērķi veidot Ruckas mākslas rezidenču centru - starptautiski atpazīstamu starpdisciplināru kultūras un mākslas norišu vietu, kas vienlaikus būtu kino un fotogrāfijas rezidence un platforma sadarbības projektu īstenošanai un jaunu kontaktu veidošanai un attīstīšanai. Rezidenču centra galvenie darbības virzieni ir:

- starptautisku vasaras skolu un semināru organizēšana kultūras, mākslas un sociālo zinātņu jomā;
- rezidenču centrs Latvijas un ārzemju māksliniekiem analogās fotogrāfijas un video pēcapstrādes jomā;
- izglītojošu pasākumu organizēšana Cēsu novada iedzīvotājiem.

Ruckas mākslas rezidenču centrs pirmos apmeklētājus uzņēma 2014.gada vasarā. Aizvadīto divu sezonu laikā centrs ir veiksmīgi palielinājis notiekošo pasākumu skaitu un veicinājis rezidenču centra atpazīstamību gan Latvijā, gan ārvalstīs, kā arī devis ieguldījumu Cēsu kā kultūras pilsētas attīstībā. Rezidenču centrs ir vienīgā šāda veida organizācija Vidzemē, un tās neilgajā darbības laikā centra veidotāji ir izjutuši lielu ārvalstu un Latvijas audiovizuālās un citu mākslas jomu pārstāvju interesi par iespēju uzturēties un organizēt pasākumus Ruckā. Tas liecina par to, ka centram ir potenciāls kļūt par starptautisku, starpdisciplināru kultūras un mākslas norišu vietu, kas pulcē dažādu radošo jomu pārstāvjus. Izvērtējot nodibinājuma iesniegto ziņojumu Cēsu novada pašvaldībai, kas tika izskatīts 26.03.2015. Izglītības, kultūras un sporta komitejas sēdē, secināms, ka nodibinājuma "Elm Media" darbības laikā piesaistītas investīcijas, ieguldīti ievērojami finanšu līdzekļi nekustamā īpašuma Piebalgas ielā 19, Cēsis, telpu labiekārtošanai, nodrošināti vairāki plaši apmeklēti pasākumi, kā arī gūta pieredze, sadarbības partneri un starptautiska atzinība.

Nodibinājuma darbības joma, pieredze, personāla kvalifikācija, potenciālās iespējas veikt pārvaldes uzdevumus un sniegt pakalpojumus izriet no likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktā un 5.punktā noteiktās autonomās kompetences.

Atsaucoties uz Cēsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2030 1.redakcijas ilgtermiņa prioritāti Nr.4 "Konkurētspējīga

pilsētas identitāte, kas balstīta radošajās un kultūras industrijās, kā arī veselības tūrismā” un Cēsu novada Attīstības programmas 2013.-2019.gadam (apstiprināta ar Cēsu novada domes 14.03.2013. lēmumu Nr.130) Vidēja termiņa prioritāti Nr.2 “Konkurētspējīga izglītības vide, mūžizglītības attīstīšana”, kas paredz veidot izglītības procesu, kas balstās uz inovatīvām mācību metodēm, veicinot darbam nepieciešamo prasmju apguvi, radošumu un interesi par uzņēmējdarbību, un vidēja termiņa mērķi “Kultūrvides un radošo industriju attīstība”, kas paredz veicināt novada radošo potenciālu un atbalstīt jau pastāvošos šāda veida industriju pārstāvjus, apzinoties kultūras un radošo uzņēmējdarbības nozaru devumu novada ekonomikai, ņemot vērā Cēsu novada radošo, kultūras un digitālo industriju pārstāvju pieaugošo vajadzību pēc piemērotas vides elastīgai strādāšanai, kopā sanāksšanai, izglītībai un pašnodarbināto ekonomiskās darbības veikšanai, kā arī vienlaikus novērtējot kultūras, jaunrades un sociālā labuma rašanās potenciālu vietās, kas apvieno dažādu nozaru pārstāvjus, tādējādi veicinot Cēsu vecpilsētas ēku un sociālās vides iedzīvināšanu, ņemot vērā nodibinājuma “Elm Media” iepriekš veikto darbību, kas pilnībā atbilst minētajai Cēsu novada Attīstības programmas 2013.-2019.gadam prioritātei, lai izveidotu un uzturētu vietu pasākumu organizēšanai kultūras, mākslas un sociālo zinātņu jomā, kā arī izglītojošu pasākumu organizēšanai Cēsu novada iedzīvotājiem, secinot, ka nodibinājums “Elm Media”, reģistrācijas Nr. 40008112314, ir tiesīgs veikt pārvaldes uzdevumus un tos var veikt efektīvāk, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu, 41.panta pirmo daļu un 43.pantu, likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.un 5.punktu, 15.panta ceturto daļu un 21.panta pirmās daļas 23.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.panta otrās daļas 5.punktu, noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Deleģētie pārvaldes uzdevumi, Līdzēju pienākumi un tiesības

1.1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt šādus no likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4. un 5.punktā noteiktās pašvaldības autonomās kompetences - rūpēties iedzīvotāju izglītību, par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību - izrietošus pārvaldes uzdevumus, (turpmāk – Uzdevumi):

1.1.1. Cēsu kā vasaras skolu un semināru kultūras, mākslas un sociālo zinātņu jomā norises vietas popularizēšana;

1.1.2. izglītojošu pasākumu organizēšana Cēsu novada iedzīvotājiem.

1.2. Pilnvarotā persona darbojas Cēsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā. Pilnvarotajai personai nav tiesību no Uzdevumiem izrietošus pakalpojumu sniegšanas pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

1.3. Pašvaldība:

1.3.1. ar domes lēmumu nodod Pilnvarotajai personai bezatlīdzības lietošanā un pārvaldīšanā Pašvaldībai piederošu nekustamu un kustamu īpašumu, kas nepieciešams Uzdevumu izpildei;

1.3.2. nodrošina netraucētu Līguma izpildi, Pilnvarotajai personai veicot Uzdevumus;

1.3.3. kontrolē Līguma izpildi;

1.3.4. normatīvajos aktos noteiktā kārtībā var piešķirt Pilnvarotajai personai finanšu līdzekļus un citus resursus Uzdevumu veikšanai.

1.4. Pilnvarotā persona:

1.4.1. nodrošina profesionālu, kvalitatīvu, mūsdienīgu prasībām un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Līgumā noteikto uzdevumu pieejamību un attīstību;

1.4.2. patstāvīgi piesaista un slēdz līgumus ar juridiskām un fiziskām personām;

1.4.3. veic nepieciešamos pasākumus un piesaista finanšu līdzekļus, lai nodrošinātu kvalitatīvu un izmaksu ziņā konkurētspējīgu piedāvājumu;

1.4.4. Līgumā noteiktā kārtībā var lūgt Cēsu novada domi piešķirt papildus finanšu līdzekļus Uzdevumu kvalitatīvas izpildes nodrošināšanai;

1.4.5. var piedalīties Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un uzturēšanā, ja tas ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Cēsu novada dome nav lēmusi citādāk;

1.4.6. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sadarbojas ar citām uzņēmējdarbības atbalsta un izglītības institūcijām.

2. Savstarpējo norēķinu kārtība un finanšu resursu piešķiršanas noteikumi

2.1. Deleģēto uzdevumu veikšanai no 2016.gada 1.apriļa līdz 31.decembrim pašvaldība piešķir finansējumu 2403.00 EUR (divi tūkstoši četri simti trīs euro) Līguma 1.1.punkto noteikto Uzdevumu izpildei saskaņā ar tāmi, kas ir Līguma pielikums un tā neatņemama sastāvdaļa.

2.2. Finansējumu Uzdevumu izpildei veido:

2.2.1. Pašvaldības budžeta finansējums - maksa pilnvarotajai personai par šajā Līgumā 1.1.punktā deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanas izmaksām;

2.2.2. dāvinājumi un ārvalstu finansiālās palīdzības līdzekļi, projektu un programmu līdzfinansējuma līdzekļi un valsts budžeta līdzekļi.

2.3. Finansējuma izlietojumā Pilnvarotā persona ievēro spēkā esošos normatīvos aktus, tajā skaitā Publisko iepirkumu likumu.

2.4. Deleģēto uzdevumu nodrošināšanai Pašvaldība uz Pilnvarotās personas norādīto konta numuru pārskaita finansējumu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas un rēķina saņemšanas.

3. Pašvaldības un Pilnvarotās personas atbildība

3.1. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

3.2. Pašvaldība nodrošina Uzdevumu izpildes pilnīgu un efektīvu pārraudzību un kvalitātes analīzi.

3.3. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsti pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresā kārtībā.

3.4. Puses nodrošina Uzdevumu izpildes nepārtrauktību.

4. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

4.1. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā.

4.2. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto Uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

4.3. Pilnvarotā persona pēc Pašvaldības pieprasījuma Pašvaldības noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar deleģēto Uzdevumu izpildi.

4.4. Pašvaldība ir tiesīga veikt pārbaudes par Pilnvarotajai personai piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja pārbaudes rezultāti norāda, ka piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļā nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, Pilnvarotā persona tos pilnībā vai daļēji atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksu apdraud pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktības nodrošināšanu, Pašvaldība var slēgt vienošanos ar Pilnvaroto personu par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.

4.5. Pilnvarotajai personai ir pienākums ziņot Pašvaldībai par Uzdevumu izpildes neiespējamību, izpildes grūtībām un citiem apstākļiem, kuri var ietekmēt Uzdevumu izpildi.

5. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

5.1. Pilnvarota persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā 15 dienu laikā sniedz informāciju, ja tiek pārtraukta kāda Līguma 1.1.punktā noteiktā Uzdevuma sniegšana un par Uzdevuma sniegšanas pārtraukšanas iemesliem.

5.2. Pilnvarotā persona iesniedz pašvaldībai ziņojumu un pārskatu par Uzdevumu izpildi reizi gadā, ne vēlāk kā 15 darba dienu laikā pēc deleģējuma līguma izpildes termiņa un atskaitās Cēsu novada domei par deleģēto uzdevumu izpildi.

5.3. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt un saņemt no Pilnvarotās personas ziņojumu un pārskatu par Uzdevumu izpildi biežāk kā norādīts Līguma 5.1.punktā, par to rakstiski 1 (vienu) mēnesi iepriekš iesniedzot Pilnvarotajai personai pieprasījumu.

5.4. Līguma izpildes ziņojumā Pilnvarotā persona iekļauj informāciju par deleģēto Uzdevumu izpildes sasniegtajiem rezultātiem un to novērtējuma kritēriju rādītājiem, sasniegto rezultātu atbilstību plānotajam un citu papildus informāciju (informāciju par piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām, informāciju par veiktajiem ieguldījumiem nepieciešamajās iekārtās un aprīkojumā). Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt pārskatu par resursu izlietojumu un to efektivitāti, kā arī citu papildus informāciju.

5.5. Pašvaldībai pēc pārskata un ziņojuma saņemšanas ir tiesības, par to rakstiski 1 (vienu) nedēļu iepriekš rakstiski brīdinot Pilnvaroto personu, veikt revīziju par Uzdevumu izpildi un finansējuma izlietojumu, ko veic Pašvaldības noteikta kompetenta persona.

5.6. Pilnvarotās personas darbības sasniedzamie rezultāti un novērtējuma kritēriji:

Kritērijs	Sasniedzamais rezultāts
Cēsu kā vasaras skolu un semināru kultūras, mākslas un sociālo zinātņu jomā norises vietas popularizēšana	5 organizācijas izvēlējušās Cēsis kā norises vietu vasaras pasākumiem laika periodā no 2016.gada 1.aprīļa līdz 31.decembrim
Izglītojošu pasākumu organizēšana Cēsu novada iedzīvotājiem	Cēsu novada iedzīvotājiem pieejamas 5 atvērtās lekcijas, 1 dokumentālo filmu programma, 1 izstāde laika periodā no 2016.gada 1.aprīļa līdz 31.decembrim

5.7. Pašvaldība, izvērtējot Pilnvarotās personas darbības kvalitātes novērtējuma kritērijus:

5.7.1. deleģēto Uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas kvalitāte, nepārtrauktība un regularitāte;

5.7.2. pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojumu kvalitāti;

5.7.3. darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;

5.7.4. pēc Pašvaldības ieskatiem citiem kritērijiem, kas nodrošina pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem pienācīgā kvalitātē un apmērā.

5.8. Līguma 5.6. un 5.7.punktā minētie kritēriji var tikt mainīti Līdzējiem rakstiski vienojoties, veicot atbilstošus grozījumus Līgumā, kuri kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

5.9. Pilnvarotās personas darbības rezultātus un sasniegtos rezultātos rādītājus, tai skaitā, šī Līguma 5.6. un 5.7.punktā noteikto rādītāju izpildi, Cēsu novada dome izvērtē reizi gadā kopā ar Pilnvarotās personas iesniegtajiem pārskatiem par rezultātīvo rādītāju izpildi.

5.10. Ja Pašvaldība, izvērtējot Pilnvarotās personas darbību, ir atzinusi, ka Pilnvarotā persona nav izpildījusi un sasniegusi iepriekš noteiktos rezultātos rādītājus, Pašvaldībai ir tiesības:

5.10.1. pārskatīt Pilnvarotai personai piešķirtā finansējuma apmēru;

5.10.2. pārskatīt noteiktos rezultātos rādītājus.

6. Nepārvarama vara

6.1. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no Līdzēju gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.

6.2. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

6.3. Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu nepārtrauktību vai pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

7. Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

7.1. Līgums stājas spēkā 2016.gada 1.aprīlī un noslēgts uz laiku līdz 2016.gada 31.decembrim.

7.2. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laika, Līdzēji risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties vai arī, ja tas nav iespējams, vērstoties tiesā.

7.3. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.

7.4. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvaroto personu ne mazāk kā divus mēnešus iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotā persona rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

8. Noslēguma jautājumi

8.1. Līgums neietekmē Līdzēju tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto

līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Līguma deleģēto pārvaldes uzdevumu izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

8.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Līdzējiem ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

8.3. Līdzēju reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējam. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvarotās personas tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotās personas reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.

8.4. Līgums sastādīts 2 eksemplāros latviešu valodā, kuriem abiem ir vienāds juridisks spēks. Katrs Līdzējs saņem vienu Līguma eksemplāru.

8.5. Līdzēju rekvizīti un paraksti:

Pašvaldības vārdā	Pilnvarotā persona
Pašvaldības aģentūra „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” Baznīcas laukums I, Cēsis, Cēsu nov. Reģ.Nr.90001677262 A/s SEB Banka Konta Nr. LV18 UNLA 0050 0038 6170 9	Nodibinājums “Elm Media” Reģ. Nr. 40008112314 Silnieki, Vaives pagasts, Cēsu novads, LV-4136 A/S Swedbank Konts: LV90HABA0551033911343
z.v. Direktors Juris Markovs	z.v. Valdes loceklis Kaspars Goba

Pielikums

..2016. Deleģēšanas līgumam

TĀME

Pašvaldības piešķirtajam finansējumam

laika periodā no 2016.gada 1.apriļa līdz 31.decembrim

Deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanas izmaksas	Mēr-vienība	Vienību skaits	Vienības cena, EUR	Finansējums, kopā, EUR
Pasākumu koordinatora darba alga, t.sk. VSAOI (nepilna slodze)	mēneši	8	271.90	2175.20
Degvielas izdevumi	litri	244	0.9295	227.80
KOPĀ				2403.00

Pašvaldības vārdā	Nodibinājums „Elm Media”
Z.V. Direktors Juris Markovs	Z.V. Valdes loceklis Kaspars Goba

Lēmums Nr. 67 Par valsts budžeta mērķdotācijas sadali Cēsu novada pašvaldības māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksām

Ziņo: M.Malcenieks, Finanšu komitejas priekšsēdētāja vietnieks

Ievērojot likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktu, likuma „Par valsts budžetu 2016.gadam” 10.pielikumu, Ministru kabineta 28.07.2015. noteikumiem Nr.670 „Kārtība, kādā pašvaldībām aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām”, pašvaldības aģentūras „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” priekšlikumu par mērķdotācijas sadali, ievērojot Cēsu novada domes Finanšu komitejas 03.03.2016. atzinumu (prot. Nr. 3), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lencbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruškis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Apstiprināt valsts budžeta mērķdotācijas sadali Cēsu novada pašvaldības māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksām saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot pašvaldības aģentūrai „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” organizēt lēmuma izpildi.
3. Pilnvarot Cēsu novada pašvaldības administrācijas vadītāju parakstīt līgumus par mērķdotācijas izlietošanu.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Cēsu novada domes priekšsēdētājam.

Pielikums

G1 grupa		kopējais finansējums 2016.gadā G1 kolektīvu grupai		Finansē-jums 1.pusgadā, EUR	Finansē-jums 2.pusgadā, EUR
		kolektīvs	gadā, EUR		
Koris	1	“Beverīna”	682,00	341,00	341,00
Koris	2	“Vidzeme”	682,00	341,00	341,00
Koris	3	“Wenden”	682,00	341,00	341,00
Koris	4	Cēsu Pils koris	682,00	341,00	341,00
Koris	5	“Ābele”	682,00	341,00	341,00
Pūtēju orķestris	6	Pūtēju orķestris „Cēsis”	682,00	341,00	341,00
Tautas deju kolektīvs	7	“Raitais solis” B grupa	682,00	341,00	341,00
Tautas deju kolektīvs	8	“Raitais solis” D grupa	682,00	341,00	341,00
Tautas deju kolektīvs	9	“Randiņš” C grupa	682,00	341,00	341,00
Tautas deju kolektīvs	10	“Dzirnas”	682,00	341,00	341,00
Tautas deju kolektīvs	11	“Saulgrieži”	682,00	341,00	341,00
Tautas deju kolektīvs	12	“Vaive”	682,00	341,00	341,00
Koklētāju ansamblis	13	A.Kalniņa Cēsu mūzikas skolas koklētāju ansamblis	682,00	341,00	341,00

G2 grupa		kopējais finansējums 2016.gadā G2 kolektīvu grupai		Finansē-jums 1.pusgadā, EUR	Finansē-jums 2.pusgadā, EUR
		kolektīvs	gadā, EUR		
Folkloras kopa, etnogrāfiskais ansamblis	1	Tautas vērtes kopa "Dzietī"	341,00	170,50	170,50
Lietišķās mākslas studija	2	Lietišķās mākslas studija "Vēverīšas"	341,00	170,50	170,50

Lēmums Nr. 68 Par telpu nomas maksas apstiprināšanu Cēsu pilsētas 4.pirmsskolas izglītības iestādē

Ziņo: M.Malceņiņš, Finanšu komitejas priekšsēdētāja vietnieks

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta (g) apakšpunktu, Cēsu novada domes 08.10.2015. lēmumu Nr.239 „Par “Kārtības, kādā Cēsu novada pašvaldības iestādes un aģentūras plāno un uzskaita ieņēmumus no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītos izdevumus, nosaka un apstiprina maksas pakalpojumu izcenojumus” apstiprināšanu” un veiktajiem uzturēšanas izdevumu aprēķiniem, atbilstoši Cēsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 25.02.2016. atzinumam (protokols Nr. 3) un Cēsu novada domes Finanšu komitejas 03.03.2016. atzinumam (protokols Nr.3), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malceņiņš, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Apstiprināt nomas maksu par vienu stundu šādām telpām:
 - 1) Lielā zāle – 0,95 EUR (t.sk. PVN);
 - 2) Mazā zāle – 0,31 EUR (t.sk. PVN).
2. Lēmuma izpildi nodrošināt Cēsu pilsētas 4.pirmsskolas izglītības iestādes vadītājam.
3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Cēsu novada domes revidentam.

Lēmums Nr. 69 Par sabiedrības vajadzību nodrošināšanai nepieciešamā Eiropas Savienības fonda projekta “Degradēto teritoriju revitalizācija Cēsu novadā III kārtā” īstenošanu, nekustamo īpašumu atsavināšanu un Atlīdzības noteikšanas komisijas izveidi

Ziņo: M.Malceņiņš, Finanšu komitejas priekšsēdētāja vietnieks

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktu, viena no pašvaldību autonomajām funkcijām ir gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, un 15.panta pirmās daļas 10.punktu, pašvaldības autonomā funkcija ir sekmēt saimniecisko darbību attiecīgajā administratīvajā teritorijā, rūpējoties par bezdarba samazināšanu.

Cēsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2030.gadam viena no ilgtermiņa prioritātēm ir “Konkurētspējīga pilsētas identitāte, kas balstīta radošajās un kultūras industrijās, kā arī veselības tūrismā”. Balstoties uz Cēsu novada bagātīgajiem dabas un kultūrvides resursiem, novadu paredzēts attīstīt kā veselības uzlabošanas un labjūtas vietu, kurā pieejami daudzveidīgi veselības veicināšanas un rekreācijas pakalpojumi. Cēsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā ietverta funkcionāla telpa “Kūrorts”, kas ietver Cīrulišu apkaimes un Gaujmalas teritorijas, kuras veido dabas resursi un bijušās sanatorijas “Cīruliši” vēsturiskā apbūve. Funkcionālā telpā “Kūrorts” līdz 2030.gadam plānots attīstīt modernu ārstniecības, labjūtas un atpūtas kūrortobjektus, un kā prioritāras darbības minētas: sekmēt un rast risinājumus

neizmantoto un pilsētas vidi degradējošo objektu attīstībai.

Lai sasniegtu stratēģisko ilgtermiņa mērķi, Cēsu novada integrētā attīstības programmā 2013.-2019.gadam 3.sējumā "Rīcības plāns un investīciju plāns" iekļauts uzdevums "Veselības tūrisma un kūrorta attīstība", kurā paredzēts veicināt investīciju piesaisti SPA centra, sanatorijas vai rehabilitācijas centra izveidei un jaunu darba vietu radīšanai, kā arī Investīciju plānā iekļauts projekts "Ielu infrastruktūras rekonstrukcija un tai pieguļošo degradēto un neapgūto teritoriju revitalizācija (Rūpniecības iela, Robežu iela, Saulrītu iela, Rīgas iela, Cīrulišu apkaime), tai skaitā atbalstot privātās iniciatīvas, kas rada darba vietas".

Lai veicinātu novada attīstību un konkurētspēju, videi draudzīgu un vides ilgtspēju veicinošu teritoriālo izaugsmi un jaunu darba vietu radīšanu, nacionālas un reģionālas nozīmes attīstības centriem, tai skaitā Cēsu novadam, plānošanas perioda 2014.-2020.gadam Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 5.6.2.specifiskā atbalsta mērķa "Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām" ietvaros Cēsu novada pašvaldība plāno sagatavot un iesniegt projekta pieteikumus Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējuma saņemšanai degradēto teritoriju revitalizācijai. Pamatojoties uz 2015.gada 14.janvārī saņemto Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vēstuli Nr. 13.18-1e/279 "Par attīstības programmu iesniegšanu Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijā" un 2016.gada 28.janvāra Cēsu novada domes lēmumu Nr. 33 "Par Cēsu novada integrētās attīstības programmas 2013. – 2019. gadam aktualizētās sadaļas „Rīcības plāns un investīciju plāns” apstiprināšanu” (prot. Nr. 1, 33.p.), ar kuru tika aktualizētas projektu idejas, kuras tiek virzītas izskatīšanai Reģionālās attīstības koordinācijas padomē, kura pieņem lēmumu par investīciju plānā iekļauto projektu ideju finansējuma un sasniedzamo iznākuma rādītāju apjomu pašvaldībai SAM 5.6.2. ietvaros, izvērtējot to atbilstību SAM mērķiem, atbalstāmajām darbībām, attiecināmām izmaksām un sasniedzamajiem rezultātiem iekļaujot jaunus aktuālos projektus. Lai varētu kompleksi risināt Cīrulišu apkaimes revitalizāciju, Cēsu novada pašvaldība ir iekļāvusi projekta ideju augstāk minētajā dokumentā. Ņemot vērā, ka Cēsu novada Cīrulišu apkaimē esošajās bijušās sanatorijas "Cīruliši" ēkās jau daudzus gadus nenotiek saimnieciskā darbība un būvju īpašnieki neuztur īpašumus pienācīgā kārtībā, teritorija ir neattīstīta un degradējusies. Cēsu novada pašvaldības izveidotā Vidi degradējošu, sagruvušu vai cilvēku drošību apdraudošu būvju apzināšanas komisija ir uzsākusi darbu ar Cīrulišu teritorijas īpašumu īpašniekiem veidojot dialogu un meklējot individuālu risinājumu teritoriju sakopšanai.

Ministru kabineta 10.11.2015. noteikumi Nr.645 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 5.6.2.specifiskā atbalsta mērķa "Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām" īstenošanas noteikumi" nosaka, ka projekta tiešās attiecināmās izmaksas ir nekustamā īpašuma iegādes izmaksas, nepārsniedzot 10 procentus no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām, ja nekustamā īpašuma iegāde nepieciešama projekta darbību īstenošanai. Zemes vienības iegādes izmaksas ir attiecināmas, ja tās nepieciešamas degradētās teritorijas infrastruktūras reģenerācijai (revitalizācijai) vai infrastruktūras attīstīšanai.

Sabiedrības vajadzībām nepieciešamā nekustamā īpašuma atsavināšanas likuma:

- 3.pants nosaka, ka nekustamā īpašuma atsavināšanu sabiedrības vajadzībām ierosina un veic ... pašvaldība, kuras kompetencē ir attiecīgo sabiedrības vajadzību nodrošināšana (turpmāk – institūcija);
- 4.pants nosaka, ka nekustamā īpašuma atsavināšana sabiedrības vajadzībām notiek vienojoties par labprātīgu nekustamā īpašuma atsavināšanu vai atsavinot to piespiedu kārtā uz atsevišķa likuma pamata;
- 8.pants nosaka, ka pēc tam, kad ... pašvaldība pieņemusi konceptuālu lēmumu par sabiedrības vajadzību nodrošināšanai nepieciešama projekta īstenošanu, institūcija uzsāk attiecīgā projekta īstenošanai nepieciešamo nekustamo īpašumu apzināšanu un nosaka atlīdzību par atsavināmajiem nekustamajiem īpašumiem. Ja sabiedrības vajadzībām paredzēts atsavināt tikai nekustamā īpašuma daļu, institūcija papildus sagatavo grafisko materiālu, kurā iezīmētas attiecīgā nekustamā īpašuma atsavināmās daļas robežas.

Ministru kabineta 15.03.2011. noteikumu Nr.204 "Kārtība, kādā nosaka taisnīgu atlīdzību par sabiedrības vajadzībām atsavināmo nekustamo īpašumu" 3.punkts nosaka, ka atlīdzības noteikšanai institūcija izveido atlīdzības noteikšanas komisiju (turpmāk – Komisija), ne mazāk kā piecu locekļu sastāvā, un 6.punkts nosaka, ka Komisijas sastāvā iekļauj vismaz vienu komisijas locekli, kuram ir augstākā juridiskā izglītība un vismaz vienu locekli, kuram ir otrā līmeņa augstākā izglītība finanšu vai grāmatvedības jomā.

Ņemot vērā iepriekš minēto, lai pašvaldība varētu īstenot plānoto Eiropas Savienības fonda projektu "Degradēto teritoriju revitalizācija Cēsu novadā III kārtā" atbilstoši Ministru kabineta 10.11.2015. noteikumiem Nr.645 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 5.6.2.specifiskā atbalsta mērķa "Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām" īstenošanas noteikumi", tādējādi nodrošinot likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 2.punktā un 10.punktā noteikto pašvaldības autonomo funkciju izpildi, pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 17. un 23.punktu, ievērojot Sabiedrības vajadzībām nepieciešamā nekustamā īpašuma atsavināšanas likuma 8.pantu un 2011.gada 15.marta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 204 „Kārtība,

kādā nosaka taisnīgu atlīdzību par sabiedrības vajadzībām atsavināmo nekustamo īpašumu”, Attīstības un teritorijas plānošanas komisijas 23.02.2016. priekšlikumu (prot. Nr. 8), un Cēsu novada domes Finanšu komitejas 03.03.2016. atzinumu (prot. Nr. 3), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenčbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Kraščiņa), pret – nav, atturas – nav, nolēmj:

1. Konceptuāli atbalstīt Eiropas Savienības fonda projekta “Degradēto teritoriju revitalizācija Cēsu novadā. III kārtā”, turpmāk – Projekts, īstenošanu, atzīstot, ka Projekta īstenošana ir nepieciešama būtisku sabiedrības vajadzību nodrošināšanai, t.i., lai nodrošinātu teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, kā arī sekmētu saimniecisko darbību Cēsu novadā.
2. Konceptuāli atbalstīt šādu nekustamo īpašumu atsavināšanu (pirkšanu) Cēsis, Cēsu novadā, Projekta īstenošanai:
 - 2.1. Cīrulišu iela 66, Cēsis, Cēsu novads, kadastra numurs 4201 007 0209, kas sastāv no zemes gabala 4582 m² kopplatībā un vienas pamatceltnes – administratīva ēka, ar kopējo platību 1085,6 m², īpašnieks – juridiska persona (1.pielikums – zemes robežu plāns un fotofiksācija);
 - 2.2. Ziļu iela 4, Cēsis, Cēsu novads, kadastra numurs 4201 007 1613, kas sastāv no zemes gabala 4029 m² kopplatībā un vienas pamatceltnes – poliklinika, ar kopējo platību 908,7 m², īpašnieks – juridiska persona (2.pielikums – zemes robežu plāns un fotofiksācija);
 - 2.3. Kovārņu iela 22, Cēsis, Cēsu novads, kadastra numurs 4201 507 0208, kas sastāv no vienas pamatceltnes – viesnīcu ēka, ar kopējo platību 1550,3 m², īpašnieks – fiziska persona. Būve atrodas uz bezpeļņas organizācijas valsts akciju sabiedrības Latvijas valsts Privatizācijas aģentūras īpašumā esoša zemes gabala ar kopējo platību 5200 m² (3.pielikums – zemes robežu plāns un fotofiksācija).
3. Izveidot Atlīdzības noteikšanas komisiju, turpmāk – Komisija, šādā sastāvā:
 - 3.1. Komisijas priekšsēdētājs: J.Goba, administrācijas vadītājs;
 - 3.2. Komisijas priekšsēdētāja vietniece: S.Zvirbule, Administratīvi juridiskās nodaļas vadītāja;
 - 3.3. Komisijas locekļi:
 - 3.3.1. A.Zerne, Finanšu nodaļas vadītāja
 - 3.3.2. S.Ratnika, Administratīvi juridiskās nodaļas vadītājas vietniece juridiskajos jautājumos;
 - 3.3.3. A.Riekstiņa, Finanšu nodaļas ekonomiste;
 - 3.3.4. L.Madelāne, Attīstības nodaļas vadītāja;
 - 3.3.5. V.Nītiņš, Attīstības nodaļas speciālists komercdarbības attīstības jautājumos;
 - 3.3.6. V.Kraščiņš, Nekustamā īpašuma nodaļas vadītājs;
 - 3.3.7. A.Meistars, Cēsu pilsētas pansionāta direktores vietnieks saimnieciskajā darbā.
 - 3.4. Komisijas sekretāre: I.Ozola, sekretāre.
4. Komisijai veikt Sabiedrības vajadzībām nepieciešamā nekustamā īpašuma atsavināšanas likumā un 15.03.2011 Ministru kabineta noteikumos Nr. 204 “Kārtība, kādā nosaka taisnīgu atlīdzību par sabiedrības vajadzībām atsavināmo nekustamo īpašumu” noteiktās darbības Eiropas Savienības fonda plānotā projekta “Degradēto teritoriju revitalizācija Cēsu novadā III kārtā” īstenošanas vajadzībām 2.punktā uzskaitītā nekustamā īpašuma atsavināšanas nodrošināšanai.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot domes priekšsēdētājam.

1.pielikums

2.pielikums

3.pielikums

Lēmums Nr. 70 Par Vaives pagasta pārvaldes reglamenta apstiprināšanu

Ziņo: M.Malceņiks, Finanšu komitejas priekšsēdētāja vietnieks

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 2. punktu, 691. un 692. pantu un saskaņā ar Cēsu novada domes Finanšu komitejas 03.03.2016. (prot. Nr.3) atzinumu, Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malceņiks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lencbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruškis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Apstiprināt Vaives pagasta pārvaldes reglamentu saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Vaives pagasta pārvaldes vadītājam nodrošināt darbību atbilstoši apstiprinātajam reglamentam.

Pielikums Cēsu novada domes 10.03.2016. sēdes lēmumam Nr.70 “Par Vaives pagasta pārvaldes reglamenta apstiprināšanu”

APSTIPRINĀTS ar Cēsu novada domes 10.03.2016. sēdes lēmumu Nr.70 “Par Vaives pagasta pārvaldes reglamenta apstiprināšanu”

REGLAMENTS

Cēsis

10.03.2016.

Nr. 27

CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBAS VAIVES PAGASTA PĀRVALDES REGLAMENTS

Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 69.2 panta otrās daļas 1. apakšpunktu

I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Cēsu novada pašvaldības Vaives pagasta pārvalde, turpmāk – Pārvalde, ir iestādes “Cēsu novada pašvaldība” struktūrvienība, kas darbojas ar mērķi nodrošināt Vaives pagasta, Cēsu novada teritorijā iedzīvotājiem un citām personām nodrošināt likumā „Par pašvaldībām” un citos normatīvajos aktos noteikto pašvaldības sniegto pakalpojumu pieejamību.
2. Adrese:
 - 2.1. juridiskā – Bēraines iela 5, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101;
 - 2.2. faktiskā - „Kažukrogs” Vaives pagasts, Cēsu novads, LV-4136.
3. Šis reglaments nosaka Pārvaldes kompetenci.
4. Pārvaldes darbības tiesiskumu nodrošina un darbu Pārvaldē organizē Pārvaldes vadītājs, kas ir pakļauts Cēsu novada pašvaldības administrācijas vadītājam.
5. Pārvalde rīkojas ar Domes piešķirtajiem finanšu līdzekļiem atbilstoši pašvaldības budžetā apstiprinātajai budžeta ieņēmumu un izdevumu tāmei (finansējumam).
6. Pārvaldes darba un apmeklētāju pieņemšanas laiks :
Pirmdienās plkst.8-12.00 un plkst.13.00-18.00
Otrdienās plkst. 8.00-13.00
trešdienās plkst. 8.00-13.00
ceturtdienās plkst.8-12.00 un plkst.13.00-18.00
piektdienās plkst. 8.00-13.00
7. Pārvalde savā darbībā ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, pašvaldības nolikumu, Cēsu novada domes lēmumus, Cēsu novada domes priekšsēdētāja, Cēsu novada pašvaldības izpilddirektora un Cēsu novada pašvaldības administrācijas vadītāja rīkojumus un norādījumus, šo reglamentu.
8. Pārvaldes darbinieku prettiesiskos lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt Cēsu novada pašvaldības administrācijas vadītājam.
9. Pārvalde regulāri ziņo Cēsu novada pašvaldības administrācijas vadītājam par Pārvaldei uzdoto uzdevumu izpildi, kā arī pēc Cēsu novada domes vai Cēsu novada domes priekšsēdētāja pieprasījuma sniedz ziņojumus un pārskatus par pieprasītajiem jautājumiem.

II VAIVES PAGASTA PĀRVALDES FUNKCIJAS, UZDEVUMI UN KOMPETENCE

10. Papildus likumā „Par pašvaldībām” 69.1panta otrajai daļā Pārvaldei uzdotajām funkcijām, Pārvalde veic arī šādus uzdevumus:
 - 10.1.gādājot par teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, koordinēt komunālo pakalpojumu pieejamību Vaives pagasta Cēsu novadā un nodrošināt kapsētu (Rāmuļu un Veismaņu) teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību;
 - 10.2.noteikt kārtību, kādā izmantojami Vaives pagasta Cēsu novadā publiskajā lietošanā esošie ūdeņi;
 - 10.3.rūpējoties par kultūru un sekmējot tradicionālo vērtību saglabāšanu, un tautas jaunrades attīstību, sniegt atbalstu pašvaldības aģentūrai „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” kultūras pakalpojumu pieejamībai Vaives pagastā, Cēsu novadā;
 - 10.4.gādājot aizgādību, aizbildnību, adopciju un bērnu personisko un mantisko tiesību un interešu aizsardzību, sniegt atbalstu Cēsu novada Bāriņtiesai darbības nodrošināšanai Vaives pagastā, Cēsu novadā;
 - 10.5.sekmējot saimniecisko darbību attiecīgajā administratīvajā teritorijā, rūpējoties par bezdarba samazināšanu, sniegt atbalstu iedzīvotājiem un uzņēmējiem, lauku attīstības speciālista konsultācijām Vaives pagastā, Cēsu novadā;
 - 10.6.Cēsu novada domes vai Cēsu novada domes priekšsēdētāja noteiktajās jomās izsniegt atļaujas un licences komercdarbībai;

- 10.7.savākt un sniegt valsts statistikai u.c. institūcijām nepieciešamās ziņas, pārskatus par notiekošo Vaives pagasta Cēsu novada teritorijā un Pārvaldes darbību;
- 10.8.veikt nepieciešamos pasākumus un sniegt atbalstu vēlēšanu, referendumu un parakstu vākšanu norisei;
- 10.9.piedalīties un sniegt nepieciešamo atbalstu civilās aizsardzības pasākumu nodrošināšanā;
- 10.10. organizēt Cēsu novada skolēnu pārvadājumus uz izglītības iestādēm Cēsu novadā;
- 10.11. realizēt citas brīvprātīgās iniciatīvas, ievērojot apstiprināto budžetu un pieejamos resursus.
11. Izpildot likumā „Par pašvaldībām” 69.1.panta otrajai daļā Pārvaldei uzdotajās funkcijas (izziņu izsniegšana, informācijas sniegšana un pieejamības nodrošināšana, maksājumu pieņemšana, sociālo pabalstu izmaksas nodrošināšana, iesniegumu, sūdzību un priekšlikumu pieņemšana un atbildes sagatavošanas organizēšana, civiltāvokļa aktu reģistrēšanas nodrošināšana), Pārvalde veic šādus uzdevumus:
- 11.1. nodrošinot iedzīvotājiem sociālo palīdzību, sniegt atbalstu Cēsu novada pašvaldības aģentūrai „Sociālais dienests” sociālo pakalpojumu pieejamībai Vaives pagastā, Cēsu novadā;
- 11.2. nodrošinot iedzīvotājiem iespēju reģistrēt civiltāvokļu aktus, sniegt atbalstu Cēsu novada Dzimtsarakstu nodaļas pakalpojumu pieejamībai Vaives pagastā, Cēsu novadā;
- 11.3. veikt dzīvesvietas deklarēšanu, ziņu par deklarēto dzīvesvietu anulēšanu;
- 11.4. veikt pasākumus saistībā ar Vaives pagasta pārvaldē izveidojušos parādu piedziņu;
- 11.5. koordinēt Komisijas darījumiem ar lauksaimniecības zemi un Medību koordinācijas komisijas darbu;
- 11.6. piedalīties un veicināt Vaives pagastā Cēsu novadā esošo īpašumu iznomāšanu, atsavināšanu, apsaimniekošanu, invazīvo augu izplatības ierobežošanu;
- 11.7. sniegt organizatorisko atbalstu apmeklētāju pieņemšanai pie valsts un pašvaldības speciālistiem;
- 11.8. piedalīties ar Vaives pagasta, Cēsu novada teritorijas attīstību saistīto dokumentu izstrādē un realizēšanā;
- 11.9. nodrošināt materiālo vērtību un dokumentu uzkrāšanu un saglabāšanu, datu aizsardzību;
- 11.10. apkopot un pārstāvēt Pārvaldes un Vaives pagasta, Cēsu novada iedzīvotāju, uzņēmēju intereses.
12. Lai nodrošinātu Pārvaldei uzdoto funkciju izpildi, Pārvaldes darbiniekiem ir tiesības:
- 12.1. pieprasīt un saņemt no Pašvaldības, tās padotībā esošajām institūcijām un amatpersonām Pārvaldes funkciju un uzdevumu izpildei nepieciešamās ziņas, statistisko un citu informāciju;
- 12.2. izstrādāt un iesniegt dokumentu projektus, sniegt atzinumus;
- 12.3. iesniegt priekšlikumus par Pārvaldes darbības nodrošināšanai nepieciešamo finansējumu, Pārvaldes darba uzlabošanu un pakalpojumu kvalitātes paaugstināšanu.

V NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

12. Reglaments stājas spēkā 2016.gada 1.aprīlī.

Vaives pagasta pārvaldes vadītāja

V.Zaļaiskalna

Lēmums Nr. 71 Par pakalpojumu cenrāžā apstiprināšanu Koprades mājā Lielā Skolas ielā 6, Cēsis 2016.gadā

Ziņo: M.Malcenieks, Finanšu komitejas priekšsēdētāja vietnieks

Pamatojoties uz Cēsu novada pašvaldības 2015.gada 3.decembra Deleģējuma līguma Nr.705/2015/2-20.1 punktu 1.4.2. “maksas apmēru, tās robežas un kārtību par sniegtajiem pakalpojumiem pārvaldes Uzdevuma ietvaros nosaka Pašvaldības dome”. saskaņā ar MK noteikumu Nr. 515 “Noteikumi par publiskas personas mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” 3.daļu un ievērojot Cēsu novada pašvaldības Attīstības un teritorijas plānošanas komisijas 01.03.2016. atzinumu (prot.Nr.9) un Cēsu novada domes Finanšu komitejas 03.03.2016.atzinumu (prot.Nr.3), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Apstiprināt Koprades mājas Lielā Skolas ielā 6, Cēsis, pakalpojumu cenrādi 2016.gadam, saskaņā ar pielikumu.
2. Apstiprināt Koprades mājas Lielā Skolas ielā 6, Cēsis, maksas kārtību, saskaņā ar pielikumu.

Pielikums

Koprades mājas "Skola6" Lielā Skolas ielā 6, Cēsis, Cēsu nov., sniegto maksas pakalpojumu cenrādis

N.p.k.	Pakalpojuma veids	mērvienība	Cena bez PVN (EUR)	PVN (EUR)	Cena ar PVN (EUR)
1	Radošās darbnīcas nomas maksa	1 m2/ mēnesī	2.03	0.43	2.46
2	Radošās darbnīcas komunālie maksājumi	1 m2/ mēnesī	1.01	0.21	1.22
3	Radošās darbnīcas nomas maksa	1 stunda	12.40	2.60	15.00
4	Kopā strādāšanas dalības maksa	1 darba diena	4.13	0.87	5.00
5	Kopā strādāšanas abonements	1 mēnesis	45.46	9.54	55.00
6	Semināru telpas	1 stunda	28.93	6.07	35.00
7	Izbraukuma biroja noma	1 nedēļa	173.55	36.45	210.00
8	Sarunu telpa	1 stunda	4.13	0.87	5.00

Nomas maksas un maksas par komunālajiem pakalpojumiem aprēķins ēkai Lielā Skolas ielā 6, Cēsis, Cēsu nov. (mēnesī par vienu kvadrātmetru, bez PVN)

Nomas maksas aprēķins:

$$NMk = (Tizm/Nīpl + Kizm/Kpl + Nizm/Nīpl)/12, kur + (12134/977 + 0 + 7560/977) / 12 = 2.03 \text{ EUR/m}^2$$

Tizm = A + Baps + P + N + N + Apdr + Zn + Nod + C, kur

Tizm - nekustmā īpašuma tiešās izmaksas gadā;

A - nekustamā īpašuma uzturēšanas izmaksas gadā - EUR, t.i.

apsardze, ugunsdrošības signalizācijas apkope - 300,- EUR

siltummezgla tehniskā apkalpošana - 109,- EUR

citu iekārtu un inženierkomunikāciju apkope, remonts - 150,- EUR

paklāju noma, atslēgu pievilēšana - 150,- EUR

koplietošanas telpu kopšana, materiāli - 1200,- EUR

sniega tīrīšana no jumta - 100,- EUR

Baps - sētnieku, apkopēju un cita tieši iesaistītā personāla atlīdzība gadā -

apkopēja atlīdzība - 4200,- EUR

P - to pamatlīdzekļu uzturēšanas izmaksas gadā, kurus izmanto nekustamā īpašuma uzkopšanā - 0 EUR

N - izdevumi plānotiem kārtējiem remontiem gadā - 1500,- EUR

Apdr - nekustamā īpašuma apdrošināšanas izdevumi gadā - 0 EUR

Zn - zemes vienības nomas maksa gadā - 0 EUR

Nod - nekustamā īpašuma nodoklis gadā - 425,- EUR

C - pēc pušu vienošanās papildus var iekļaut citas izmaksas - 4000,- EUR

izdevumi koplietošanas tehnikas (biroja, virtuves) uzturēšanai un materiāliem

Nīpl - nekustamā īpašuma kopējā iznomājamā platība - 977 m²

Kizm - kapitālieguldījumu izmaksas

$$\text{Kizm} = (\text{K} + \text{F} + \text{Būvn}) / \text{IznP}, \text{ kur}$$

K - kapitālieguldījumi nekustamajā īpašumā

F - piesaistītā kapitāla izmaksas

Būvn - tiešās izmaksas, kas radušās būvniecības laikā

IznP - iznomāšanas laikposms gados, ja veiktie kapitālieguldījumi attiecināmi tikai un vienīgi uz konkrēto nomnieku, vai piesaistītā kapitāla atdošanas laikposms gados, vai nekustamā īpašuma nolietojuma laikposms - 50 gadi

Kpl - nekustamā īpašuma platība, uz kuru attiecas kapitālieguldījumi

Nizm - netiešās izmaksas gadā uz kvadrātmetru

administrēšana, grāmatvedība - 7560, - EUR

2.maksa par komunālajiem pakalpojumiem aprēķins:

$$\text{KM} = ((\text{Ap} + \text{El} + \text{ŪK} + \text{At} + \text{I}) / \text{Nīpl}) / 12, \text{ kur}$$

Ap - apkures izdevumi gadā

El - elektroenerģijas izdevumi gadā

ŪK - izdevumi par ūdeni un kanalizāciju

At - izdevumi par sadzīves atkritumu izvešanu

I - Interneta izmaksas

$$\text{KM} = ((8656 + 1790 + 110 + 55 + 1277) / 977) / 12 = 1.01 \text{ EUR /M}^2$$

Pielikums

Koprades mājas Lielā Skolas ielā 6, Cēsis, maksas kārtība

1. Darbnicu nomas līgums slēdzams ar fizisku vai juridisku personu uz laika periodu sākot ar vienu mēnesi, bet ne ilgāk par 2016.gada 1.novembri

2. Darbnīcas iznomājamas fiziskām vai juridiskām personām, kas darbojas radošo industriju nozarēs

3. Koplietošanas telpu izmantošanas dalības maksa vaicama par vienas dienu vai atbilstošu abonementu (pilna laika abonementu mēnesim, nedēļai vai nepilna laika abonementu nedēļai)

4. Atvieglojumi nomas maksai un dalības maksai piemērojami šādos gadījumos:

- iepazīšanās periods - 1 darba diena kopā strādāšanas birojā - 100% atlaide
- uzsākšanas periods - pirmais mēnesis darbnīcai - 50%, otrais mēnesis - 25%, trešais mēnesis - 15% atlaide

5. Veiktie ieguldījumi darbnīcas labiekārtošanā proporcionāli kompensējami no nomas maksas, detalizēti vienojoties nomas līgumā.

Lēmums Nr. 72 Par Cēsu novada pašvaldības automobiļu VW Transporter nodošanu atsavināšanai un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Ziņo: M.Malcenieks, Finanšu komitejas priekšsēdētāja vietnieks

Cēsu novada pašvaldībā, turpmāk – Pašvaldība, saņemts Pašvaldības administrācijas vadītāja iesniegums (reģistrēts 16.02.2016. ar Nr. 1-38/592), ar kuru iesniedzējs lūdz uzsākt tā rīcībā esošu automobiļu: VW Transporter, vieglais pasažieru, valsts reģistrācijas numurs FS 5148, turpmāk – Transportlīdzeklis Nr.1, VW Transporter, vieglais pasažieru, valsts reģistrācijas numurs GH 1501, turpmāk – Transportlīdzeklis Nr.2 un VW Transporter, kravas furgons, valsts reģistrācijas numurs EU 3251, turpmāk – Transportlīdzeklis Nr.3, izsoles procedūru, tādējādi apliecinot, ka tie nav nepieciešami pašvaldības funkciju nodrošināšanai. Iesniegumam, ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1.panta 6.punktu (atlikusi bilances vērtība ir 0.00 euro), pievienoti sertificēta eksperta 28.01.2016. novērtējumi, saskaņā ar kuriem: Transportlīdzekļa Nr.1 izsoles sākuma vērtība noteikta 800.00 EUR (astoņi simti euro, 00 centi), t.sk., PVN, Transportlīdzekļa Nr.2 izsoles sākuma vērtība noteikta 1200.00 EUR (viens tūkstotis divi simti euro, 00 centi), t.sk., PVN, un Transportlīdzekļa Nr.3 izsoles sākuma vērtība noteikta 500.00 EUR (pieci simti euro, 00 centi), t.sk., PVN. Novērtējumu veicis tehniskais vērtētājs Jānis Pušpurs, sertifikāts Nr.86, derīgs līdz 16.08.2017.

Transportlīdzeklis Nr.1: identifikācijas Nr.: WV2ZZZ70ZWH103311, motora tilpums: 2.5L TD, dīzeļdegviela, 1.reģistrācija: 25.02.1998., krāsa: balta, odometra rādījums: 444070 km; uzņemts Pašvaldības pamatlīdzekļu uzskaitē ar reģ. Nr. /V1231/05, atlikusi bilances vērtība uz lēmuma pieņemšanas brīdi sastāda 0.00 euro, lietotājs: Vaives pagasta pārvalde.

Transportlīdzeklis Nr.2: identifikācijas Nr.: WV2ZZZ70ZVH098693, motora tilpums: 2.5L TD, dīzeļdegviela, 1.reģistrācija: 11.02.1997., krāsa: balta, odometra rādījums: 378877 km; uzņemts Pašvaldības pamatlīdzekļu uzskaitē ar reģ. Nr. /V1231/06, atlikusi bilances vērtība uz lēmuma pieņemšanas brīdi sastāda 0.00 euro, lietotājs: Vaives pagasta pārvalde.

Transportlīdzeklis Nr.3: identifikācijas Nr.: WV2ZZZ70ZMH029427, motora tilpums: 2.5L TD, dīzeļdegviela, 1.reģistrācija:1991., krāsa: balta, odometra rādījums: 273218 km; uzņemts Pašvaldības pamatlīdzekļu uzskaitē ar reģ. Nr. /P2049, atlikusi bilances vērtība uz lēmuma pieņemšanas brīdi sastāda 0.00 euro, lietotājs: Pašvaldības Komunālā nodaļa.

Ievērojot iepriekš minēto, pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 1.punktu un otro daļu, 4.panta pirmo un otro daļu, 6.panta otro daļu, 9.panta trešo daļu, 11.panta otro daļu un 16.panta pirmo un otro daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu, likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, ņemot vērā Transportlīdzekļu sliktu tehnisko stāvokli (atjaunošanas izmaksas saskaņā ar novērtējumu pārsniedz līdzvērtīga, tehniskā kārtībā esošu Transportlīdzekļu tirgus vērtību) un nav saņemti pieprasījumi no citām Pašvaldības iestādēm par Transportlīdzekļu nepieciešamību to funkciju nodrošināšanai, ievērojot Pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisijas 01.03.2016. priekšlikumu (protokols Nr.2) un Cēsu novada domes Finanšu komitejas 03.03.2016. atzinumu (prot.Nr.3), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenčbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Cēsu novada pašvaldības automobiļus, pārdodot tos mutiskā izsolē ar augšupejošu soli:
 - 1.1. VW Transporter, vieglais pasažieru, valsts reģistrācijas numurs FS 5148, identifikācijas Nr.: WV2ZZZ70ZWH103311, turpmāk – Transportlīdzeklis Nr.1;
 - 1.2. VW Transporter, vieglais pasažieru, valsts reģistrācijas numurs GH 1501, identifikācijas Nr.: WV2ZZZ70ZVH098693, turpmāk – Transportlīdzeklis Nr.2;
 - 1.3. VW Transporter, kravas furgons, valsts reģistrācijas numurs EU 3251, identifikācijas Nr.: WV2ZZZ70ZMH029427, turpmāk – Transportlīdzeklis Nr.3.
2. Apstiprināt izsoles sākumcenu:
 - 2.1. Transportlīdzeklim Nr.1 - 800.00 EUR (astoņi simti euro, 00 centi), t.sk., PVN;
 - 2.2. Transportlīdzeklim Nr.2 - 1200.00 EUR (viens tūkstotis divi simti euro, 00 centi), t.sk., PVN;
 - 2.3. Transportlīdzeklim Nr.3 - 500.00 EUR (pieci simti euro, 00 centi), t.sk., PVN.
3. Apstiprināt Transportlīdzekļu izsoles noteikumus saskaņā ar pielikumu.
4. Lēmuma izpildi organizēt Cēsu novada Pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisijai.
5. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Cēsu novada domes priekšsēdētājam.

Pielikums

AUTOMOBILŪ VW Transporter izsoles noteikumi

1. vispārīgie noteikumi

1.1. Automobiļu: VW Transporter, vieglais pasažieru, valsts reģistrācijas numurs FS 5148, turpmāk – Transportlīdzeklis Nr.1; VW Transporter, vieglais pasažieru, valsts reģistrācijas numurs GH 1501, turpmāk – Transportlīdzeklis Nr.2 un VW Transporter, kravas furgons, valsts reģistrācijas numurs EU 3251, turpmāk – Transportlīdzeklis Nr.3, izsoles noteikumi, turpmāk – Noteikumi, nosaka kārtību, kādā organizējama Transportlīdzekļu izsole atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam.

1.2. Transportlīdzekļu atsavināšanas veids – mutiska izsole ar augšupejošu soli.

1.3. Izsole organizē Cēsu novada Pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisija, turpmāk – Komisija.

1.4. Katrs Transportlīdzeklis tiek izsolīts atsevišķi.

1.5. Transportlīdzekļu izsole notiek Cēsu novada pašvaldībā, Bērzaines ielā 5, Cēsis, Cēsu nov:

1.5.1. Transportlīdzeklis Nr.1 - **2016.gada 07.aprīlī, plkst. 13:00;**

1.5.2. Transportlīdzeklis Nr.2 - **2016.gada 07.aprīlī, plkst. 13:30;**

1.5.3. Transportlīdzeklis Nr.3 - **2016.gada 07.aprīlī, plkst. 14:00.**

1.6. Transportlīdzekļu izsoles sākumcena tiek noteikta:

1.6.1. Transportlīdzeklim Nr.1 - 800.00 EUR (astoņi simti euro, 00 centi), t.sk., PVN;

1.6.2. Transportlīdzeklim Nr.2 - 1200.00 EUR (viens tūkstošs divi simti euro, 00 centi), t.sk., PVN;

1.6.3. Transportlīdzeklim Nr.3 - 500.00 EUR (pieci simti euro, 00 centi), t.sk., PVN.

1.7. Nodrošinājuma nauda – 10% no katra Transportlīdzekļa sākumcenas:

1.7.1. Transportlīdzeklim Nr.1 - 80.00 EUR (astoņdesmit euro, 00 centi);

1.7.2. Transportlīdzeklim Nr.2 - 120.00 EUR (viens simts divdesmit euro, 00 centi);

1.7.3. Transportlīdzeklim Nr.3 - 50.00 EUR (piecdesmit euro, 00 centi).

1.8. Nodrošinājuma nauda (norādot par konkrētu Transportlīdzekli) ieskaitāma Cēsu novada pašvaldības kontā: Cēsu novada pašvaldība, Reģ. Nr. 90000031048, Bērzaines iela 5, Cēsis, Cēsu nov., LV - 4101, Banka: AS SEB banka, Bankas kods: UNLALV2X, Konts: LV51UNLA0004013130835.

1.9. Izsoles solis – **20.00 EUR (divdesmit euro, 00 centi).**

1.10. Sludinājumi par Transportlīdzekļu izsoli publicējami Cēsu rajona laikrakstā « Druva » un internetā www.cesis.lv.

1.11. Izsoles rezultātus apstiprina Cēsu novada dome.

2. TRANSPORTLĪDZEKĻU raksturojums

2.1. Transportlīdzeklis Nr.1:

2.1.1. marka, modelis: VW Transporter, vieglais pasažieru, valsts reģistrācijas Nr. FS 5148, identifikācijas Nr.: WVZZZZ70ZWH103311, 1.reģistrācija: 25.02.1998., krāsa: balta, odo metra rādījums: 444070 km, TA līdz 12.04.2016.

Komplektācija: stūres pastiprinātājs, manuālā pārnesumu kārba, elektriski regulējami spoguļi, auduma apdares salons, 1 drošības gaisa spilvens, ABS, centrālā atslēga, tonēti aizmugurējie stikli, audioaparātūra AM/FM, sakabes ierīce;

2.1.2. Transportlīdzeklis ir Cēsu novada pašvaldības īpašums, saskaņā ar transporta līdzekļa reģistrācijas apliecību Nr. AF 1140318;

2.1.3. Transportlīdzeklim netiek noteikts garantijas termiņš ;

2.1.4. Transportlīdzekļa pārreģistrācijas un apdrošināšanas izdevumus sedz pircējs ;

2.1.5. Transportlīdzekli var apskatīt, iepriekš piezvanot pa mob.tālruni 26317981, Jānis Platais.

2.2. Transportlīdzeklis Nr.2:

2.2.1. marka, modelis: VW Transporter, vieglais pasažieru, valsts reģistrācijas Nr. GH 1501, identifikācijas Nr.: WVZZZZ70ZVH098693, 1.reģistrācija: 11.02.1997., krāsa: balta, odo metra rādījums: 378877 km, TA līdz 23.03.2016.

Komplektācija: stūres pastiprinātājs, manuālā pārnesumu kārba, elektriski regulējami spoguļi, auduma apdares salons, 2 drošības gaisa spilveni, centrālā atslēga, salona autonomā apsilde, audioaparātūra AM/FM/CD, sakabes ierīce;

2.2.2. Transportlīdzeklis ir Cēsu novada pašvaldības īpašums, saskaņā ar transporta līdzekļa reģistrācijas apliecību Nr. AF 1140317;

2.2.3. Transportlīdzeklim netiek noteikts garantijas termiņš ;

2.2.4. Transportlīdzekļa pārreģistrācijas un apdrošināšanas izdevumus sedz pircējs ;

2.2.5. Transportlīdzekli var apskatīt, iepriekš piezvanot pa mob.tālruni 26104449, Aigars Ķerpe.

2.3. Transportlīdzeklis Nr.3:

2.3.1. marka, modelis: VW Transporter, kravas furgons, valsts reģistrācijas Nr. EU 3251, identifikācijas Nr.:

WVZZZZ70ZMH029427, 1.reģistrācija: 1991., krāsa: balta, odo metra rādījums: 273218 km, TA - nav. Komplektācija: stūres

pastiprinātājs, manuālā pārnesumu kārbā, auduma apdares salons, centrālā atslēga;

2.3.2. Transportlīdzeklis ir Cēsu novada pašvaldības īpašums, saskaņā ar transporta līdzekļa reģistrācijas apliecību Nr. AF 1140306;

2.3.3. Transportlīdzeklim netiek noteikts garantijas termiņš ;

2.3.4. Transportlīdzekļa pārreģistrācijas un apdrošināšanas izdevumus sedz pircējs ;

2.3.5. Transportlīdzekli var apskatīt, iepriekš piezvanot pa mob.tālruni 29480828, Juris Belasovs.

3. IZSOLES PRIEKŠNOTEIKUMI

3.1. Izsolē var piedalīties fiziska vai juridiska persona, arī personālsabiedrība, kura, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, var iegūt īpašumā Transportlīdzekli (-us) un noteiktajā termiņā ir izpildījusi šajos Noteikumos noteiktos priekšnoteikumus. **3.2.** Lai persona varētu piedalīties izsolē tai līdz 2016.gada 06.aprīlim plkst.12.00 Cēsu novada pašvaldībā Bērzaines ielā 5, Cēsis, Cēsu nov., 3.stāvā 303.kabinetā jāreģistrējas un jāiesniedz šādi dokumenti: 3.2.1. juridiskai personai:

3.2.1.1. pārstāvja pilnvara (oriģināls) vai cits dokuments, kas apliecina personas tiesības pārstāvēt juridisko personu;

3.2.1.2. rakstveida apliecinājums, kurā norāda, ka attiecībā uz juridisko personu nav pasludināts maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta tās saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tās maksātnespējas procesu, bankrotu vai darbības izbeigšanu;

3.2.1.3. statūtu noraksts vai izraksts par pārvaldes institūcijas (amatpersonas) kompetences apjomu;

3.2.1.4. kvīts par nodrošinājuma naudas iemaksu.

Dokumentu kopijām ir jābūt notariāli vai juridiskās personas paraksta tiesīgās personas apliecinātām.

3.2.2. Fiziskai personai:

3.2.2.1. uzrāda personas apliecināšanu dokumentu – pasi;

3.2.2.2. rakstisks apliecinājums, ka attiecībā uz to nav ierosināts vai pasludināts maksātnespējas process;

3.2.2.3. kvīts par nodrošinājuma naudas samaksu.

3.3. Ja persona ir izpildījusi šo Noteikumu 3.2.punktu un tā apakšpunktus, tā tiek reģistrēta izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā, kurā norāda: dalībnieka kārtas numuru; fiziskai personai – vārdu, uzvārdu, personas kodu, dzīvesvietas adresi, juridiskai personai - nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi, atzīmi par šo Noteikumu 3.2.punkta apakšpunktos iesniegtajiem dokumentiem. Reģistrētajam izsoles dalībniekam izsniedz reģistrācijas apliecību.

3.4. Persona netiek reģistrēta, ja:

3.4.1. nav iesniegusi vai uzrādījusi visus šo Noteikumu 3.2.punkta apakšpunktos noteiktos dokumentus;

3.4.2. vēl nav iestājies vai jau beidzies izsoles reģistrācijas termiņš;

3.4.3. ja uz izsoles dienu ir ierosināta pretendenta maksātnespēja vai tā saimnieciskā darbība ir apturēta.

4. IZSOLES PROCESS

4.1. Izsolē var piedalīties personas, kuras šajos noteikumos noteiktajā kārtībā reģistrētas par izsoles dalībniekiem un kurām izsniegta izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecības.

4.2. Izsole var notikt arī tad, ja uz katru Transportlīdzekli reģistrējies un uz izsoli ir ieradies viens dalībnieks.

4.3. Ja noteiktajā laikā uz katru Transportlīdzekli ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli ierodas viens dalībnieks, izsoli atliek uz divām stundām. Ja pēc divām stundām nav ieradušies pārējie dalībnieki, izsoles vadītājs paziņo vienu no šādiem komisijas lēmumiem:

4.3.1. sākt izsoli, piedaloties vienam izsoles dalībniekam;

4.3.2. noteikt, ka izsole nenotiek.

4.4. Uzskatāms, ka dalībnieks, kurš nav ieradies uz izsoli, atteicies no dalības izsolē un viņam nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

4.5. Ja Komisija pieņem Noteikumu 4.3.1.punktā minēto lēmumu, izsoles vadītājs piedāvā šim Dalībniekam solīt Transportlīdzekļa pirkuma cenu un viņš kļūst par izsoles uzvarētāju, ja ir pārsolījis sākumcenu. Dalībnieks, kas neapstiprina gatavību iegādāties Transportlīdzekli par nosolīto cenu, uzskatāms par atteikušos no dalības izsolē.

4.6. Ja izsole nenotiek, reģistrētajam dalībniekam, kurš ieradies uz izsoli, ir tiesības pieprasīt atpakaļ nodrošinājuma naudu, kas jāatmaksā septiņu dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas.

4.7. Ja dalībnieks nepieprasa iemaksāto summu, viņam ir tiesības saņemt jaunu reģistrācijas apliecību un piedalīties atkārtotā izsolē bez šo Noteikumu 3.2.punkta apakšpunktos minēto dokumentu uzrādīšanas un iesniegšanas.

4.8. Ja izsoles dalībnieks neierodas uz atkārtotās izsoles pārreģistrāciju, viņš zaudē tiesības piedalīties šajā izsolē.

4.9. Izsoles dienā, ieejot izsoles telpās, dalībnieks uzrāda izsoles sekretāram dalībnieka reģistrācijas apliecību.

4.10. Izsoles sekretārs pēc pasas pārbauda dalībnieka vai tā pilnvarotās personas personību un izsniedz dalībnieka solīšanas karti ar numuru. Solīšanas kartes numurs atbilst Dalībnieka reģistrācijas apliecībā ierakstītā dalībnieka

reģistrācijas numuram.

4.11. Izsoles dalībnieki pirms izsoles sākšanas paraksta izsoles Noteikumus, apliecinot, ka viņi ir iepazinušies ar izsoles Noteikumiem un viņiem šajā sakarā nav nekādu pretenziju.

4.12. Izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolā atspoguļo visas Komisijas priekšsēdētāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Protokolu paraksta visi komisijas locekļi.

4.13. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, iepazīstina ar Komisijas sastāvu un pārliecinās par izsoles dalībnieku ierašanos saskaņā ar dalībnieku reģistrācijas sarakstu.

4.14. Izsoles dalībnieku sarakstā ieraksta katra dalībnieka vārdu, uzvārdu vai nosaukumu, kā arī to pārstāvju, pilnvarotās personas vārdu un uzvārdu. Pilnvarotajai personai jāiesniedz pilnvara, pārstāvim jāuzrāda dokuments, kas apliecina tā pārstāvības tiesības.

4.15. Komisijas priekšsēdētājs isi raksturo pārdodamo Transportlīdzekli, paziņo sākumcenu, kā arī izsoles soli – summu par kādu sākumcena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu.

4.16. Pēc komisijas priekšsēdētāja ziņojuma sākas solišanas process.

4.17. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.

4.18. Komisijas priekšsēdētājs nosauc izsolāmā Transportlīdzekļa sākumcenu un jautā: „Kas sola vairāk?”

4.19. Izsoles dalībnieki solišanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Komisijas priekšsēdētājs paziņo solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēc āmura pēdējā (trešā) piesitiena Transportlīdzeklis ir pārdots personai, kas solījusi pēdējo augstāko cenu. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīti protokolā.

4.20. Katrs dalībnieka solījums ir viņam līdz Transportlīdzekļa tiesību pārejai izsoles uzvarētājam saistošs apliecinājums, ka viņš palielina solīto Transportlīdzekļa cenu par noteikto izsoles soli.

4.21. Ja vairāki dalībnieki vienlaicīgi ir piedāvājuši vienādu cenu un vizuāli nav iespējams izšķirt, kurš piedāvāja pirmais, izsoles vadītājs ar izlozi izšķir, kuram no šiem dalībniekiem tiek ieskaitīts šis solījums. Izloze tiek veikta, sagatavojot tādu ložu skaitu, kas atbilst vienlaicīgi solījušo dalībnieku skaitam un vienu no tām iezīmējot ar krustiņu. Dalībnieki velk lozes atbilstoši to solišanas karšu numuriem. Dalībnieks, kas izvelk lozi ar krustiņu, uzskatāms par pirmo solītāju.

4.22. Izsoles procesa gaitā, atsakoties no turpmākās solišanas, katrs izsoles dalībnieks apstiprina ar parakstu izsoles protokolā savu pēdējo solīto cenu.

4.23. Dalībnieks, kas piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolišanas nekavējoties uzrāda izsoles sagatavošanas komisijai savu reģistrācijas aplieciņu un ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.

4.24. Izsoles dalībnieks, kurš Transportlīdzekli nosolījis, bet nevar komisijai uzrādīt reģistrācijas aplieciņu un neparakstās protokolā, tādējādi ir atteicies no nosolītā Transportlīdzekļa. Pēc komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no dalībnieku saraksta, un viņam netiek atmaksāta reģistrācijas nauda un nodrošinājuma nauda. Ja pēc tam izsolē ir palikuši vismaz divi dalībnieki, tiek izdarīts attiecīgs ieraksts protokolā, un izsole tūlīt tiek atkārtota. Ja palicis viens dalībnieks, komisija rīkojas atbilstoši šo Noteikumu 4.3. un 4.5.punktiem.

4.25. Pēc visu protokola eksemplāru parakstīšanas dalībnieks, kas nosolījis Transportlīdzekli, saņem izziņu par izsolē iegūto Transportlīdzekli. Izziņā norādīta nosolītā Transportlīdzekļa cena un samaksas kārtība.

4.26. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši Transportlīdzekli, atmaksā nodrošinājuma naudu piecu darba dienu laikā.

5. Samaksas kārtība

5.1. Nosolītājam sava **piedāvātā augstākā summa, t.sk., PVN 21%**, atrēķinot iemaksāto nodrošinājuma naudu, jāsamaksā par nosolīto Transportlīdzekli līdz **2015.gada 21.aprīlim ieskaitot**.

5.2. Ja nosolītājs līdz **2015.gada 21.aprīlim** nav samaksājis nosolīto summu, komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par to, ka izsoles uzvarētājs zaudē tiesības uz nosolīto Transportlīdzekli un atzīt par izsoles uzvarētāju izsoles dalībnieku, kurš nosolījis iepriekšējo augstāko cenu (pārsolītais pircējs). Komisija piedāvā pirkt Transportlīdzekli pārsolītajam pircējam par viņa nosolīto augstāko cenu (nākamā augstākā cena). Pārsolītajam pircējam ir tiesības divu nedēļu laikā no piedāvājuma saņemšanas dienas paziņot komisijai par Transportlīdzekļa pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu. Ja pārsolītais pircējs nesniedz atbildi noteiktajā termiņā, tiek uzskatīts, ka viņš ir noraidījis komisijas piedāvājumus. Ja pārsolītais pircējs piekrīt komisijas piedāvājumam, nosolītā summa jāsamaksā un jāslēdz pirkuma līgums Komisijas noteiktajā termiņā. Šajā gadījumā izsoles uzvarētājam nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

5.3. Ja pārsolītais pircējs atsakās pirkt Transportlīdzekli, neveic pirkuma maksas samaksu un/vai neparaksta pirkuma līgumu, kā arī gadījumā, ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu, un Cēsu novada dome lemj par atkārtotu izsoli.

6. Nenotikusi izsole

- 6.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
 - 6.1.1. noteiktajā laikā ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli neviens neierodas;
 - 6.1.2. sākumcena nav pārsolīta;
 - 6.1.3. noteiktajā termiņā neviens dalībnieks nav reģistrējies.

7. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana

- 7.1. Izsoles rezultātus apstiprina Cēsu novada dome nākošajā domes sēdē pēc samaksas veikšanas brīža un attiecīga apliecināšanas dokumenta saņemšanas.
- 7.2. Pirkuma līgumu paraksta trīsdesmit dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas.

8. Komisijas lēmuma pārsūdzēšana

- 8.1. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Cēsu novada domei par Komisijas veiktajām darbībām 5 dienu laikā no attiecīgā lēmuma pieņemšanas vai izsoles dienas.
- 8.2. Ja kāds no Komisijas lēmumiem tiek pārsūdzēts, attiecīgi pagarinās Noteikumos noteiktie termiņi.

Lēmums Nr. 73 Par Cēsu novada domes 2016.gada 10.marta saistošo noteikumu Nr. 6 “PAR CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBAS LĪDZFINANSĒJUMU KULTŪRAS PIEMINEKĻU SAGLABĀŠANAI” apstiprināšanu

Ziņo: M.Malcenieks, Finanšu komitejas priekšsēdētāja vietnieks

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 43.panta trešo daļu un likuma "Par pieminekļu aizsardzību" 24.panta otro daļu un Cēsu novada pašvaldības Attīstības un teritorijas plānošanas komisijas 2016.gada 1.marta atzinumu (prot.Nr.9) un Cēsu novada domes Finanšu komitejas 03.03.2016. atzinumu (prot.Nr.3), lai atbalstītu un veicinātu kultūras pieminekļu saglabāšanu sabiedrības interesēs un uzlabotu Cēsu novada iedzīvotāju dzīves vides kvalitāti, Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenčbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolēm:

Apstiprināt Cēsu novada domes 2016.gada 10.marta saistošos noteikumus Nr. 6 “Par Cēsu novada pašvaldības līdzfinansējuma kultūras pieminekļu saglabāšanai” saskaņā ar pielikumu.

Pielikums

Cēsu novada domes sēdes
10.03.2016. lēmumam Nr.73

APSTIPRINĀTI

ar Cēsu novada domes sēdes
10.03.2016. lēmumu Nr.73

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Cēsīs

2016.gada
10.martā

Nr.6

PAR CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBAS LĪDZFINANSĒJUMU KULTŪRAS PIEMINEKĻU SAGLABĀŠANAI

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
43.panta trešo daļu un likuma
"Par pieminekļu aizsardzību"

24.panta otro daļu

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI 1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Cēsu novada

pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) piešķir līdzfinansējumu, līdzfinansējuma apmēru un piešķiršanas nosacījumus Cēsu novadā esošo valsts un vietējās nozīmes kultūras pieminekļu, tai skaitā valsts nozīmes pilsētībūvniecības pieminekļa – Cēsu pilsētas vēsturiskā centra (turpmāk – kultūras pieminekļi) – saglabāšanai, kuri īpašnieka (valdītāja) noteiktajā kārtībā ir pieejami sabiedrības apskatei.

2. Noteikumu mērķis ir atbalstīt un veicināt kultūras pieminekļu saglabāšanu sabiedrības interesēs un uzlabot Cēsu novada iedzīvotāju dzīves vides kvalitāti.

3. Līdzfinansējumu piešķir pašvaldības budžetā šim mērķim paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros. Attiecīgā budžeta gada ietvaros piešķirto finansējumu, kas nav izlietots attiecīgajā budžeta gadā, pārceļ uz nākamo budžeta gadu un izlieto tam paredzētajam mērķim.

II. PAŠVALDĪBAS KOMPETENCE

4. Cēsu novada domes priekšsēdētājs ar rīkojumu izveido projektu iesniegumu vērtēšanas komisiju (turpmāk – komisija).

5. Pašvaldība noteikumos noteiktajā kārtībā publicē paziņojumu par projektu iesniegumu iesniegšanu.

6. Komisija noteikumos noteiktajā kārtībā veic projektu iesniegumu vērtēšanu, kā arī pieņem lēmumu par projekta apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu un informē par to projekta iesniedzēju.

7. Pēc komisijas lēmuma par projekta apstiprināšanu pieņemšanas, pašvaldība ar projekta iesniedzēju slēdz līgumu par līdzfinansējuma piešķiršanu.

III. PROJEKTU IESNIEGUMU ATLASĒS IZSLUDINĀŠANA

8. Paziņojumu par projekta iesniegumu iesniegšanu pašvaldība publicē pašvaldības mājaslapā internetā (www.cesis.lv), kā arī iespēju robežās ievieto vietējos masu informācijas līdzekļos.

9. Paziņojumā par projektu iesniegumu iesniegšanu norāda:

9.1. projektu iesniegšanas beigu termiņu, kas nav īsāks par 2 (diviem) mēnešiem no paziņojuma publicēšanas datuma;

9.2. minimālo pieejamo finansējuma apjomu.

IV. PRASĪBAS PROJEKTA IESNIEDZĒJAM 10. Projekta iesniedzējs ir fiziska vai juridiska persona (izņemot publisko tiesību juridiskā persona vai atvasināta publiska persona), kura ir kultūras pieminekļa īpašnieks (valdītājs) un kurai:

10.1. nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

10.2. nav nekustamā īpašuma nodokļa parāds par tā īpašumā (valdījumā) esošo nekustamo īpašumu, kas atrodas Cēsu novadā.

11. Ja kultūras pieminekļa statuss piešķirts daudzdzīvokļu dzīvojamajai mājai, kura ir sadalīta dzīvokļu īpašumos, projekta iesniedzējs ir attiecīgās daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopība (skatīt 13.punktu) un uz to nav attiecināmas noteikumu 10.punkta prasības.

V. PROJEKTA IESNIEGUMA IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

12. Projekta iesniedzējs vienas izsludinātās projektu atlasēs ietvaros var iesniegt tikai vienu projekta iesniegumu. Lai pieteiktos līdzfinansējuma saņemšanai, projekta iesniedzējs ne vēlāk kā līdz paziņojumā par projekta iesniegšanu norādītajam beigu termiņam pašvaldībā iesniedz projekta iesniegumu, kas sastāv no:

12.1. projekta iesnieguma veidlapas, kuru aizpilda atbilstoši noteikumu 1.pielikumam „Iesnieguma veidlapa”;

12.2. īpašuma tiesību uz kultūras pieminekli, par kura saglabāšanu iesniegts projekta iesniegums, apliecināša dokumenta kopijas, ja īpašums nav ierakstīts zemesgrāmatā.

13. Ja projekta iesniedzējs ir daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopība, projekta iesniegumam pievieno normatīvajiem tiesību aktiem dzīvokļa īpašuma jomā pieņemtu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu, kurā dzīvokļu īpašnieki ir:

13.1. vienojušies par kultūras pieminekļa saglabāšanu un saglabāšanas veidu;

13.2. vienojušies par kultūras pieminekļa saglabāšanas plānotajām izmaksām;

13.3. vienojušies par kārtību, kādā kultūras piemineklis pēc tā restaurācijas, konservācijas, pārbūves un atjaunošanas būs pieejams sabiedrības apskatei;

13.4. norādījuši personu, kura ir tiesīga iesniegt projekta iesniegumu un slēgt līgumu ar pašvaldību par līdzfinansējuma piešķiršanu, kā arī veikt citas ar līdzfinansējuma saņemšanu saistītās darbības.

14. Projekta iesniegumu var iesniegt sekojošos veidos:

14.1. drukātā formātā, pievienojot elektronisku versiju CD vai USB datu nesējā, personīgi Cēsu novada pašvaldībā iesniedz pašvaldības Apmeklētāju apkalpošanas centrā ne vēlāk kā paziņojumā par projektu iesniegšanu norādītajā beigu termiņā.

Ja projektu iesniedz personīgi, par tā iesniegšanas laiku uzskatāms pašvaldībā reģistrētais datums un laiks. Ja projekta iesniegumu nosūta pa pastu, par tā iesniegšanas laiku uzskatāms pašvaldībā reģistrētais datums un laiks.

14.2. elektroniskā veidā, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu atbilstoši Elektronisko dokumentu likumā noteiktajam, nosūtīt uz pašvaldības oficiālo elektroniskā pasta adresi. Visiem elektroniskā veidā iesniegtiem dokumentiem jābūt DOC, DOCX, XLS, PDF vai JPG formātā.

15. Projektu iesniegumu iesniedz vienā eksemplārā latviešu valodā.

16. Projekta iesniegumu iesniedz ar secīgi sanumurētām lapām, caurauklotu, pēdējās lapas aizmugurē diegu gali ir pielīmēti, uz uzlīmes ir norāde par dokumentā sanumurēto un caurauklotu lapu skaitu, apliecinājums par dokumentu kopiju pareizību, projekta iesnieguma sagatavošanas datums, dokumenta izstrādāšanas vieta un projekta iesniedzēja paraksts.

17. Projekta iesniegumu paraksta projekta iesniedzējs vai tā pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgu pilnvarojuma dokumentu.

18. Ja projekta iesniedzējs ir juridiska persona, projekta iesniegumu paraksta tās amatpersona ar paraksttiesībām vai tās pilnvarotā persona, pievienojot pilnvarojumu apliecinājošu dokumentu. Ja projekta iesniedzējs ir daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas kopība, projekta iesniegumu paraksta noteikumu 13.4.punktā norādītā persona.

19. Projekta iesniegumā nedrīkst būt neatrunāti labojumi – dzēsumi, aizkrāsojumi, svitrojumi vai papildinājumi.

VI. ATBALSTĀMĀS UN NEATBALSTĀMĀS IZMAKSAS, LĪDZFINANSĒJUMA APMĒRS

20. Izmaksas ir atbalstāmas, ja tās tieši ir nepieciešamas projekta īstenošanai, tās ir paredzētas apstiprinātajā projekta iesniegumā.

21. Par atbalstāmām izmaksām uzskata:

21.1. pieminekļa vai tā daļas restaurācijas, konservācijas, pārbūves vai atjaunošanas būvprojekta vai tam pielīdzināma dokumenta, vai cita atbilstoša būvniecības dokumentācija (tai skaitā kultūrvēsturiskās izpētes un inventarizācijas) izstrādes un autoruzraudzības izmaksas;

21.2. kultūras pieminekļa būvamatniecības izstrādājumu (turpmāk šo noteikumu izpratnē – ēku oriģinālie logi un durvis, kā arī oriģinālās dekoratīvās un funkcionālās būvdetaļas no koka vai cita materiāla) kultūrvēsturiskās inventarizācijas sagatavošanas izmaksas;

21.3. kultūras pieminekļa vai tā daļas restaurācijas, konservācijas, pārbūves vai atjaunošanas būvdarbu izmaksas;

21.4. kultūras pieminekļa būvamatniecības izstrādājumu restaurācijas izmaksas vai analogu būvamatniecības izstrādājumu vēsturiskajai, zinātniskajai un mākslinieciskajai vērtībai iegādes, piegādes un uzstādīšanas izmaksas;

21.5. kultūras pieminekļa vai tā daļas restaurācijas, konservācijas, pārbūves vai atjaunošanas būvuzraudzības veikšanas izmaksas;

21.6. nodokļu un nodevu maksājumus, kas tieši saistīti ar līdzfinansēto projektu, ja projekta iesniedzējs tos nevar atgūt, ievērojot normatīvajos tiesību aktos par nodokļiem un nodevām noteikto kārtību.

22. Par neatbalstāmām izmaksām uzskata:

22.1. izmaksas, kas saistītas ar projekta iesnieguma sagatavošanu, tajā skaitā konsultāciju un citi pakalpojumi, būvatļaujas saņemšanas izmaksas;

22.2. projekta administrēšanas izmaksas;

22.3. samaksu par aizdevuma izskatīšanu, noformēšanu, rezervēšanu, procentu maksājumus, soda procentus, maksājumus par naudas pārskaitījumiem, komisijas naudu, zaudējumus sakarā ar valūtas maiņu un citus tiešos vai netiešos finansiālos izdevumus;

22.4. izmaksas, kas radušās pirms noteikumu [37.punktā](#) minētā līdzfinansējuma līguma noslēgšanas;

22.5. iespējamo kultūras pieminekļa vai tā daļas restaurācijas, konservācijas, pārbūves vai atjaunošanas būvprojekta izstrādes vai tam pielīdzināma dokumenta izstrādes, vai citas atbilstošas būvniecības dokumentācijas izstrādes un autoruzraudzības izmaksu un būvdarbu izmaksu sadārdzinājumu;

22.6. iespējamo kultūras pieminekļa būvamatniecības izstrādājumu kultūrvēsturiskās inventarizācijas sagatavošanas un būvamatniecības izstrādājumu restaurācijas vai analogu būvamatniecības izstrādājumu vēsturiskajai, zinātniskajai un mākslinieciskajai vērtībai iegādes, piegādes un uzstādīšanas izmaksu sadārdzinājumu;

22.7. izmaksas, kas nav noteiktas kā atbalstāmas.

23. Līdzfinansējums 21.punktā minētajām atbalstāmo izmaksu darbībām tiek noteikts līdz 85%, un tas tiek piešķirts

kultūras pieminekļa īpašniekam (valdītājam) vienu reizi kārtējā budžeta gadā šajos noteikumos noteiktajā kārtībā.

VII. PROJEKTU IESNIEGUMU VĒRTĒŠANA 24. Projekta iesniegumu vērtēšanu pēc projekta iesniegšanas beigu termiņa veic komisija. Komisija, veicot projektu iesniegumu vērtēšanu, var pieaicināt ekspertus.

25. Komisija projekta iesniegumus pārbauda un vērtē to iesniegšanas secībā. Projekta iesniegumu pārbaudīšanu un vērtēšanu komisija veic šādā kārtībā:

25.1. pārbauda projekta iesniegumu atbilstību noformējuma prasībām;

25.2. pārbauda projekta iesniedzēja atbilstību noteikumos izvirzītajām prasībām;

25.3. pārbauda projekta iesniegumā iekļauto izmaksu pamatotību;

25.4. novērtē projekta iesniegumus - katrs komisijas loceklis individuāli vērtējot un piešķirot punktus,;

25.5. sakārto projekta iesniegumus pēc piešķirto punktu skaita un lemj par līdzfinansējuma piešķiršanu.

26. Komisija, izvērtējot projekta iesniegumu atbilstību noformējuma prasībām, pārbauda:

26.1. vai projekts iesniegts noteiktajā termiņā;

26.2. vai projekta iesniegums satur visus noteikumu 12.punktā un, ja nepieciešams, arī 13.punktā minētos dokumentus;

26.3. vai projekta iesniegums noformēts, ievērojot noteikumu 15.,16., 17., 18. un 19.punkta prasības.

27. Ja Komisija konstatē, ka projekta iesniegums būtiski neatbilst noformējuma prasībām, tā pieņem lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu un projekta iesnieguma vērtēšanu neturpina. Komisija, veicot projekta iesnieguma noformējuma prasību vērtēšanu, ir tiesīga pieprasīt projekta iesniedzējam iesniegt papildu informāciju vai precizējumus.

28. Komisija, izvērtējot projekta iesniedzēju, pārbauda, vai projekta iesniedzējs atbilst noteikumu 10.punkta prasībām. Lai pārliecinātos par projekta iesniedzēja atbilstību noteikumu 10.punkta prasībām, komisija informāciju iegūst pašvaldībai pieejamās datu bāzēs. Ja informācija, kas iegūta datu bāzēs, ir nepilnīga vai neatbilst projekta iesniedzēja iesniegtajai informācijai, komisija var pieprasīt projekta iesniedzējam iesniegt papildu informāciju.

29. Ja komisija konstatē, ka projekta iesniedzējs neatbilst noteikumos izvirzītajām prasībām, tā pieņem lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu un projekta iesnieguma vērtēšanu neturpina.

30. Komisija, izvērtējot projekta iesniegumā iekļauto izmaksu pamatotību, pārbauda:

30.1. vai projekta iesniedzējs ir pieprasījis līdzfinansējumu noteikumu [21.punktā](#) noteiktajām atbalstāmajām izmaksām;

30.2. vai projekta iesniedzēja pieprasītais līdzfinansējuma apmērs nepārsniedz noteikumu 23.punktā noteikto līdzfinansējuma apmēru;

30.3. izmaksu aprēķina atbilstību vidējām tirgus izmaksām.

31. Ja komisijai rodas šaubas par atbalstāmo izmaksu aprēķina atbilstību vidējām tirgus izmaksām, tā var pieprasīt projekta iesniedzējam sniegt paskaidrojumu vai citu papildu informāciju, kas pamato izmaksu aprēķinu. Ja izmaksu aprēķina atbilstība vidējām tirgus izmaksām netiek pierādīta, komisija var samazināt pašvaldības piešķiramā līdzfinansējuma apmēru.

32. Projektu iesniegumus, kuri izturējuši atbilstības pārbaudi, katrs komisijas loceklis vērtē individuāli, piešķirot punktus atbilstoši noteikumu [2.pielikumam](#) „Projektu iesniegumu kvalitatīvo rādītāju novērtēšanas anketa”.

33. Pēc projektu iesniegumu novērtēšanas, komisija sakārto projektu iesniegumus pēc piešķirto punktu skaita.

34. Komisija piešķir līdzfinansējumu pieejamā pašvaldības budžeta finansējuma apmēra ietvaros, priekšroku dodot projektu iesniegumiem, kuri saņēmuši lielāko punktu skaitu.

35. Attiecībā uz projektu iesniegumiem, komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

35.1. apstiprina projekta iesniegumu un piešķir līdzfinansējumu;

35.2. apstiprina projekta iesniegumu ar nosacījumu un piešķir līdzfinansējumu;

35.3. noraida projekta iesniegumu.

36. Komisijas lēmumu nosūta projekta iesniedzējam. Papildus tam pašvaldības mājaslapā internetā [www.cesis.lv](#) tiek publicēta informācija, norādot:

36.1. projekta iesniedzējus un kultūras pieminekli, par kuru iesniegts projekta iesniegums;

36.2. kopējās projekta iesniegumā norādītās kultūras pieminekļa saglabāšanas izmaksas;

36.3. pieprasītā un piešķirtā līdzfinansējuma apmēru;

36.4. kārtību, kādā kultūras pieminekli ir pieejams sabiedrības apskatei.

VIII. PROJEKTA IEVIEŠANAS NOSACĪJUMI 37. Pēc komisijas lēmuma, ar kuru apstiprināts projekta iesniegums un piešķirts līdzfinansējums, pašvaldība ar projekta iesniedzēju slēdz līgumu par līdzfinansējuma piešķiršanu.

38. Pašvaldība līgumā par līdzfinansējuma piešķiršanu var paredzēt pieteikuma iesniedzējam avansa maksājumu ne vairāk kā 70 procentu apmērā no pašvaldības līdzfinansējuma.

39. Līgumā par līdzfinansējuma piešķiršanu nosaka:

39.1. projekta īstenošanas uzsākšanas un beigu termiņu;

- 39.2. projekta īstenošanai piešķirto līdzfinansējumu un tā izmaksāšanas kārtību;
- 39.3. pašvaldības tiesības kontrolēt projekta īstenošanas gaitu;
- 39.4. kārtību, kādā kultūras piemineklis būs pieejams sabiedrības apskatei;
- 39.5. projekta iesniedzēja atbildību par projekta īstenošanu, projekta ietvaros radīto materiālo vērtību saglabāšanu vismaz 10 (desmit) gadus pēc tā īstenošanas;
- 39.6. pašvaldības tiesības vienpusēji atkāpties no līguma, ja projekta iesniedzējs neievēro līguma noteikumus.

1.pielikums Cēsu novada domes sēdes 10.03.2016.
saistošajiem noteikumiem Nr.6

IESNIEGUMA VEIDLAPA

informācija par projekta iesniedzēju	
projekta iesniedzējs <i>(atzīmē vienu atbilstošāko)</i>	fiziska persona juridiska persona kopīpašnieki dzīvokļu īpašnieku kopība

aizpilda, ja projekta iesniedzējs ir fiziska persona	
vārds, uzvārds	
personas kods	
deklarētā dzīvesvieta	
korespondences adrese	
kontaktinformācija saziņai <i>(telefona numurs, e-pasts)</i>	

aizpilda, ja projekta iesniedzējs ir juridiska persona	
nosaukums	
vienotais reģistrācijas numurs	
juridiskā adrese	
korespondences adrese	
PVN maksātājs <i>(norādīt "jā" vai "nē")</i>	
kontaktinformācija saziņai <i>(telefona numurs, e-pasts)</i>	
pārstāvja vārds, uzvārds	
pārstāvības pamats <i>(statūti, pilnvarojums, cits)</i>	

aizpilda, ja projekta iesniedzēji ir kopīpašnieki <i>(neattiecas uz dzīvokļu īpašnieku kopību)</i>	
visu kopīpašnieku vārdi, uzvārdi, personas kods <i>(fiziskām personām)</i> vai nosaukumi un vienotais reģistrācijas numurs <i>(juridiskām personām)</i>	
norāda personu, kas pārstāvēs kopīpašniekus	
pārstāvja vārds, uzvārds <i>(fiziskām personām)</i> vai nosaukums <i>(juridiskām personām)</i>	
pārstāvja personas kods <i>(fiziskām personām)</i> vai vienotais reģistrācijas numurs <i>(juridiskām personām)</i>	

pārstāvja deklarētā dzīvesvieta (<i>fiziskām personām</i>) vai juridiskā adrese (<i>juridiskām personām</i>)	
pārstāvja korespondences adrese	
kontaktinformācija saziņai (<i>telefona numurs, e-pasts</i>)	

aizpilda, ja projekta iesniedzējs ir daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas īpašnieku kopība	
dzīvojamās mājas adrese	
dzīvokļu īpašnieku kopības lēmuma pieņemšanas datums	
dzīvokļu īpašnieku skaits, kas atbalsta kultūras pieminekļa saglabāšanu pret kopējo dzīvokļu īpašnieku skaitu (<i>norāda kā attiecību kā x/y, kur x - dzīvokļu īpašnieku skaits, kuri atbalsta kultūras pieminekļa saglabāšanu; y - kopējais dzīvokļu īpašnieku skaits</i>)	
norāda personu, kas pārstāvēs dzīvokļu īpašnieku kopību	
pārstāvja vārds, uzvārds (<i>fiziskām personām</i>) vai nosaukums (<i>juridiskām personām</i>)	
pārstāvja personas kods (<i>fiziskām personām</i>) vai vienotais reģistrācijas numurs (<i>juridiskām personām</i>)	
pārstāvja deklarētā dzīvesvieta (<i>fiziskām personām</i>) vai juridiskā adrese (<i>juridiskām personām</i>)	
pārstāvja korespondences adrese	
kontaktinformācija saziņai (<i>telefona numurs, e-pasts</i>)	

informācija par saglabājamo kultūras pieminekli	
<i>(brīvā formā sniedz informāciju, kas zināma par saglabājamo kultūras pieminekli)</i>	
Kultūras pieminekļa statuss piešķirts (<i>norāda tiesisko pamatu un datumu</i>)	
Iepriekš veiktie kultūras pieminekļa saglabāšanas darbi (<i>norāda informāciju par veiktajiem kultūras pieminekļa saglabāšanas darbu veidiem, to raksturojums</i>)	

informācija par kārtību, kādā kultūras piemineklis būs pieejams sabiedrības apskatei
<i>(aizpilda brīvā formā)</i>

projekta izmaksas un tā ieviešana (<i>aizpilda projekta iesniedzējs</i>)			
plānotais projekta īstenošanas laiks (<i>norāda pilnos mēnešos</i>)			
projekta izmaksu aprēķins	projekta iesniedzēja finansējums	pašvaldības līdzfinansējums	kopā
projekta kopējās izmaksas			

projekta atbalstāmās izmaksas			
kultūras pieminekļa vai tā daļas restaurācijas, konservācijas, pārbūves vai atjaunošanas būvprojekta vai tam pielīdzināma dokumenta (tai skaitā kultūrvēsturiskās izpētes un inventarizācijas) izstrādes un autoruzraudzības izmaksas			
kultūras pieminekļa būvamatniecības izstrādājumu kultūrvēsturiskās inventarizācijas sagatavošanas izmaksas			
kultūras pieminekļa vai tā daļas restaurācijas, konservācijas, pārbūves vai atjaunošanas būvdarbu izmaksas			
kultūras pieminekļa būvamatniecības izstrādājumu restaurācijas izmaksas vai analoģu būvamatniecības izstrādājumu vēsturiskajai, zinātniskajai un mākslinieciskajai vērtībai iegādes, piegādes un uzstādīšanas izmaksas			
Kultūras pieminekļa vai tā daļas restaurācijas, konservācijas, pārbūves vai atjaunošanas būvuzraudzības veikšanas izmaksas			

Ar šo es, projekta iesniedzējs/projekta iesniedzēja pilnvarotā persona _ apliecinu, ka visa projekta iesnieguma veidlapā norādītā informācija ir patiesa, esmu iepazinies ar Cēsu novada domes 2016.gada 10.marta saistošajiem noteikumiem Nr.6 "PAR CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBAS LĪDZFINANSĒJUMU KULTŪRAS PIEMINEKĻU SAGLABĀŠANAI" un tajos ietvertās tiesības un pienākumi man ir saprotami.

(paraksts)

2.pielikums Cēsu novada domes sēdes 10.03.2016.
saistošajiem noteikumiem Nr.6

Projektu iesniegumu kvalitatīvo rādītāju novērtēšanas anketa

Ievērojot Cēsu novada domes 2016.gada 10.marta saistošo noteikumu Nr.6 "PAR CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBAS LĪDZFINANSĒJUMU KULTŪRAS PIEMINEKĻU SAGLABĀŠANAI" [34.punktu](#), komisija, katram komisijas loceklim individuāli vērtējot iesniegtos projekta iesniegumus atbilstoši zemāk norādītajiem kritērijiem, projekta iesniegumu, kurā

paredzēts kultūras pieminekļa (norāda kultūras pieminekļa nosaukumu, adresi un kultūras pieminekļa saglabāšanas veidu), novērtē sekojoši:

Vērtējamais kritērijs un paskaidrojums par piešķiramo punktu skaitu	Maksimālais punktu skaits	Komisijas locekļa vērtējums	Komisijas locekļa vērtējums	Komisijas locekļa vērtējums	Komisijas vērtējums
Pieminekļa vērtība:					
Valsts nozīmes pilsētībūvniecības pieminekļa "Cēsu pilsētas vēsturiskais centrs" daļa	2				
Valsts aizsargājamais arhitektūras piemineklis	1				
Pieminekļa datējums:					
1200.-1299.	11				
1300.-1399.	10				
1400.-1499.	9				
1500.-1599.	8				
1600.-1699.	7				
1700.-1749.	6				
1750.-1799.	5				
1800.-1849.	4				
1850.-1899.	3				
1900.-1919.	2				
1920.-	1				
Pieminekļa oriģinālās substances un autentiskuma saglabāšanās pakāpe:					
Ēka saglabājusies oriģinālā izskatā un detaļu komplektācijā	4				
Ēkai nelieli pārveidojumi (daļēji mainīti logi, pārkrāsota fasāde, labots jumta segums, nelieli apdares zudumi)	3				
Pārveidota ēka (mainīts vai daļēji mainīts apšuvums, daļēji mainīta sienu, jumta konstrukcija, mainīti logi, durvis)	2				
Ēka zaudējusi oriģinālo izskatu (ļoti lieli zudumi, mainīta sienu, jumta konstrukcija, mūsdienīga fasāžu apdare, jumta segums, logi, durvis)	1				
Pieminekļa oriģinālās dekoratīvās apdares vērtība:					
Ēka ar bagātīgu dekoratīvo apdari	2				
Ēka ar minimālu dekoratīvo apdari	1				
Paredzēto darbu neatliekamība:					
Steidzami, neatliekami glābšanas darbi, kas saistīti ar oriģinālas substances saglabāšanu un ēku drošību	3				
Neatliekami darbi, kas nodrošina objekta pastāvēšanu ilgtermiņā	2				
Darbi nav neatliekami, saistīti ar objekta funkciju uzlabošanu	1				

Paredzēto darbu veids:					
Kompleksa ēkas vai ēkas daļas restaurācija, konservācija, pārbūve vai atjaunošana	3				
Būvamatniecības izstrādājumu restaurācija	2				
Paredzēto darbu rezultāta pieejamība sabiedrības apskatei:					
Brīvi pieejams no publiskās ārtelpas	3				
Pieejams objekta īpašnieka noteiktajā kārtībā	1				
Izstrādāta būvniecības iecere un Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija un Būvvalde akceptējusi būvniecības ieceres dokumentāciju					
Iesniegts	2				
Nav iesniegts	0				
Pieminekļa saglabāšanas plāns:					
Izstrādāts	1				
Nav izstrādāts	0				

Pielikums

Cēsu novada domes sēdes

10.03.2016. lēmumam Nr.73

Cēsu novada domes 2016.gada 10.marta saistošo noteikumu Nr.6 „Par Cēsu novada pašvaldības līdzfinansējumu kultūras pieminekļu saglabāšanai” PASKAIDROJUMA RAKSTS

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>Cēsu novadā uz šo brīdi ir 28 valsts un vietējās nozīmes arhitektūras pieminekļi un valsts nozīmes pilsētībūvniecības piemineklis "Cēsu pilsētas vēsturiskais centrs". Kultūras pieminekļu saglabāšana ir gan konkrēto objektu īpašnieku pienākums, gan pašvaldības un valsts, un sabiedrības interesēs. Cēsu novada pašvaldība līdz šim ir veikusi un veic darbu, lai saglabātu savā īpašumā esošos valsts aizsargājamus arhitektūras pieminekļus (Cēsu vecās un jaunās pils apbūves ansamblis ar parku, ratnīca -stallis u.c.).</p> <p>Likuma "Par pašvaldībām" 43.panta trešā daļa nosaka, ka savu funkciju izpildes nodrošināšanai likumā noteiktajos gadījumos pašvaldība var izdot saistošos noteikumus.</p> <p>Likuma "Par kultūras pieminekļu aizsardzību" 24.panta otrā daļa nosaka, ka pašvaldībām to saistošajos noteikumos noteiktajā kārtībā ir tiesības no pašvaldības budžeta piešķirt līdzekļus to valsts nozīmes kultūras pieminekļu konservācijai un restaurācijai, kuri īpašnieka (valdītāja) noteiktajā kārtībā ir pieejami sabiedrības apskatei.</p> <p>Saistošo noteikumu "PAR CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBAS LĪDZFINANSĒJUMU KULTŪRAS PIEMINEKĻU SAGLABĀŠANAI" (turpmāk – saistošie noteikumi) mērķis ir atbalstīt un veicināt kultūras pieminekļu saglabāšanu sabiedrības interesēs un uzlabot Cēsu novada iedzīvotāju dzīves vides kvalitāti.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>Saistošie noteikumi nosaka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kārtību, kādā Cēsu novada pašvaldība piešķir līdzfinansējumu kultūras pieminekļu saglabāšanai; - atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas, līdzfinansējuma apmēru; - projektu iesniegumu vērtēšanas kārtību; - līguma slēgšanu.

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošajos noteikumos noteiktās kārtības izpildei Cēsu novada dome gadskārtējā pašvaldības budžetā plānos līdzekļus, kas nepieciešami kultūras pieminekļu saglabāšanai.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saglabājot kultūras pieminekļus, uzlabojas pilsētas un novada vides kvalitāte kopumā, vienlaicīgi radot pozitīvu iespaidu uz uzņēmējdarbības vidi, īpaši tūrisma infrastruktūras, kultūras un komercpakalpojumu sfēras attīstību.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošie noteikumi tiks nosūtīti atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai. Pēc pozitīva atzinuma saņemšanas tiks publicēti novada izdevumā "Cēsu Vēstis", Cēsu novada pašvaldības mājaslapā www.cesis.lv
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Saistošie noteikumi apspriesti ar reliģisko konfesiju pārstāvjiem Cēsu novadā.

Lēmums Nr. 74 Par plānotajiem ieguldījumiem 8.1.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi" ietvaros

Ziņo: M.Malcenieks, Finanšu komitejas priekšsēdētāja vietnieks

Cēsu novada pašvaldībā 29.02.2016. saņemta LR Izglītības un zinātnes ministrijas (turpmāk – IZM) 20.11.2014. vēstule Nr. 01 – 14e/808 (Cēsu novada pašvaldībā reģistrēta 29.02. 2016 ar Nr. 1 – 33/856), ar lūgumu iesniegt Cēsu novada pašvaldības domes lēmumu, norādot tās izglītības iestādes, kurām paredzēta atbalsta sniegšana Ministru kabineta noteikumu "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.1.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi" (turpmāk – noteikumi) ietvaros.

Noteikumu projekts (izsludināts Valsts sekretāru sanāksmē 7.01.2016.) paredz stratēģiskos priekšatlases kritērijus (saskaņoti Ministru kabineta 29.09.2015.sēdē protokols Nr.51,57&), kas ir par pamatu finansējuma aprēķinam katrai reģionālas nozīmes attīstības centra pašvaldībai.

Pamatojoties uz Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, uz priekšatlases kritērijiem, 29.10.2015. Cēsu novada domes lēmumu Nr. 264 “Par Cēsu novada integrētās attīstības programmas aktualizācijas 2013. - 2019.gadam apstiprināšanu” apstiprināšanu”, Cēsu novada domes 25.10.2015.lēmumu Nr.251 “Par Cēsu novada pašvaldības Izglītības stratēģijas apstiprināšanu) un Cēsu novada domes 19.11.2015. lēmumu Nr.266 “par Līvu pamatskolas reorganizāciju”, ievērojot Cēsu novada domes Finanšu komitejas 03.03.2016. atzinumu (prot.Nr.3), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Atbalstīt 8.1.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi" īstenošanu Līvu pamatskolā, Cēsu Pilsētas vidusskolā, Cēsu Valsts ģimnāzijā, Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzijā un Cēsu 2.pamatskolā.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Cēsu novada domes priekšsēdētājam.

Lēmums Nr. 75 Par telpu nomas maksas apstiprināšanu Cēsu pilsētas Pastariņa sākumskolā

Ziņo: M.Malcenieks, Finanšu komitejas priekšsēdētāja vietnieks

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta (g) apakšpunktu, Cēsu novada domes 08.10.2015. lēmumu Nr.239 „Par “Kārtības, kādā Cēsu novada pašvaldības iestādes un aģentūras plāno un uzskaita ieņēmumus no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītos izdevumus, nosaka un apstiprina maksas

pakalpojumu izcenojumus” apstiprināšanu” un veiktajiem uzturēšanas izdevumu aprēķiniem, atbilstoši Cēsu novada domes Finanšu komitejas 03.03.2016. atzinumam (protokols Nr.3), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lencbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Apstiprināt šādu viena mēneša nomas maksu :
 - 1.1. ēdnīcas telpām – 114.93 euro (t.sk.PVN)
 - 1.2. virtuves iekārtām – 33.02 euro (t.sk.PVN)
2. Lēmuma izpildi nodrošināt Cēsu pilsētas Pastariņa sākumskolas direktorei.
3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Cēsu novada domes revidentam.

Lēmums Nr. 76 Par sabiedriskās pirts Vaļņu ielā 29/31, Cēsis, katlu mājas un gāzes vada kopīpašuma izbeigšanu

Ziņo: M.Malcenieks, Finanšu komitejas priekšsēdētāja vietnieks

Cēsu novada pašvaldībā saņemts z/s “KLIĢENI” 19.10.2015. iesniegums (reģistrēts 21.10.2015. ar Nr. 1/36/3219) par vēlmi izbeigt katlu mājas un tajā esošo iekārtu un gāzes vada pievada Vaļņu ielā 29/31, Cēsis, kopīpašumu, kur z/s “KLIĢENI” un Cēsu novada pašvaldībai katrai pieder ½ domājamās daļas, un I.R. 13.10.2015. iesniegums (reģistrēts ar Nr. 1-38/3135) par 02.06.2001. līguma par ēkas Cēsis, Vaļņu ielā 29/31, izmantošanu sabiedriskās pirts izveidošanai un uzturēšanai izbeigšanu.

12.09.2002. noslēgts z/s “KLIĢENI” un Cēsu pilsētas domes kopdarbības līgums (reģ. Nr. 10-6-0723/2002). Atbilstoši šī līguma noteikumiem pašvaldība 50% apmērā finansējusi katlu mājas un gāzes vada pievada izbūvi Vaļņu ielā 29/31, Cēsis, un līdzīgi katrs ir kopdarbības rezultātā radušās mantas – pirts Vaļņu ielā 29/30, Cēsis, katlu mājas un gāzes vada pievada ½ domājamās daļas kopīpašnieki. Izvērtējot 07.02.2003. būvdarbu nodošanas – pieņemšanas aktu, secināms, ka iepriekš minētā līguma kopdarbības rezultātā nav radīts nekustamais īpašums, jo faktiski, izmantojot jūras konteineru, ir izveidota konteinertipa katlumāja, un pašvaldības finansējums minētās katlumājas un gāzes vada izbūvei kvalificējami kā pašvaldības ilgtermiņa ieguldījums, kas attiecīgi atspoguļots grāmatvedības uzskaitē. Ievērojot iepriekš minēto un Cēsu novada pašvaldības aģentūras “Sociālais dienests” 17.08.2015. vēstuli Nr. 1-14/663 par īpašuma Vaļņu ielā 29/31, Cēsis, novērtēšanu un kopīpašuma izbeigšanu sakarā ar to, ka katlu mājas turpmākā ekspluatācija un apsaimniekošana ir neefektīva, ievērojot SIA “EIROEKSPERTS” reģ. Nr. 40003650352, veikto novērtējumu “Par sabiedriskās pirts celtniecības, katlu mājas un gāzes pievada izbūves ieguldījuma atlikušo vērtību”, Cēsu novada domes 02.02.2011. lēmumu Nr. 166 “Par sabiedriskās pirts nodrošināšanas un uzturēšanas uzdevuma uzdošanu pašvaldības aģentūrai “Sociālais dienests” (protokols Nr. 5, 53.p.), 12.09.2002. kopdarbības līgumu (reģ. Nr. 10-6-0723/2002), 02.06.2001. līgumu “Par ēkas Cēsis, Vaļņu ielā 29/31, izmantošanu sabiedriskās pirts izveidošanai un uzturēšanai”, pārjaunots 03.03.2011. (reģ. Nr. 1/2011/3-14), un 14.10. 2003. līgumu “Par katlu mājas un gāzes vada apsaimniekošanu”, pārjaunots 30.03.2011. (reģ. Nr. 2/2011/3-7-4), ar mērķi – nodrošināt Cēsu pilsētā sabiedriskās pirts darbību līdz 31.12.2051., pamatojoties uz likumu “Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, Civillikuma 1073.,1074. un 1075. pantu, un ievērojot Cēsu novada domes Finanšu komitejas 03.03.2016. atzinumu (protokols Nr.3), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lencbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Izbeigt kopīpašumu sabiedriskās pirts Vaļņu ielā 29/31, Cēsis, pirts katlu mājai un gāzes vada pievadam, ar nosacījumu, ka kopīpašnieks z/s “Kliģeni” reģ. Nr. 49501007086 atmaksā Cēsu novada pašvaldības ieguldījumu pirts katlu mājas un gāzes vada pievada izbūvē, t.i. 50% no SIA “EIROEKSPERTS”, reģ. Nr. 40003650352, noteiktās kopējās ilgtermiņa ieguldījuma vērtības – 2935,39 euro (divi tūkstoši deviņi simti trīsdesmit pieci euro 39 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN).
2. Ar 30.04.2016. atzīt par spēku zaudējušu Cēsu novada domes 03.03.2011. lēmumu Nr. 166 “Par sabiedriskās pirts nodrošināšanas un uzturēšanas uzdevuma nodošanu pašvaldības aģentūrai “Sociālais dienests””.

3. Izbeigt 02.06.2001. līgumu (pārjaunots 03.03.2011. Nr. 1/2011/3-14) "Par ēkas Cēsīs, Vaļņu ielā 29/31, izmantošanu sabiedriskās pirts izveidošanai un uzturēšanai" ar 30.04.2016., ar nosacījumu, ka iznomātājs I.R. atmaksā ar nomas maksu nedzēsto Cēsu novada pašvaldības ieguldījumu iznomātājam piederošajā īpašumā Vaļņu ielā 29/31, Cēsīs, tādā apmērā, kādā tas noteikts SIA "EIROEKSPERTS", reģ. Nr. 40003650352, novērtējumā – 1723,02 (viens tūkstotis septiņi simti divdesmit trīs euro 2 centi), neieskaitot PVN.
4. Noteikt, ka šī lēmuma 1. un 3. punktā paredzētie maksājumi ieskaitāmi Cēsu novada pašvaldības aģentūras "Sociālais dienests" budžetā.
5. Izbeigt 14.10.2003. līgumu (pārjaunots 03.03.2011. Nr. 2/2001/3-7-4) "Par katlu mājas un gāzes vada apsaimniekošanu Vaļņu ielā 29/31, Cēsīs" ar 30.04.2016.
6. Uzdot Cēsu novada pašvaldības aģentūrai "Sociālais dienests" sagatavot un parakstīt vienošanās par ēkas Vaļņu ielā 29/31, Cēsīs, nomas un sabiedriskās pirts apsaimniekošanas līgumu izbeigšanu un pilnvarot Cēsu novada pašvaldības aģentūru "Sociālais dienests" Cēsu novada pašvaldības vārdā parakstīt vienošanos par 12.09.2002. kopdarbības līguma (reģ. Nr. 10-6-0723/2002) izbeigšanu ar nosacījumu, ka z/s "Kliģeni" atmaksā Cēsu novada pašvaldības ilgtermiņa ieguldījumus pirts Vaļņu ielā 29/31, Cēsīs, Cēsu nov., katlu mājas un gāzes vada pievada izbūvē šī lēmuma 1. punktā noteiktajā apmērā.
7. Lēmuma izpildes kontroli uzdot Cēsu novada domes priekšsēdētājam.

Lēmums Nr. 77 Par vienreizēja pabalsta piešķiršanu

Ziņo: M.Malceniks, Finanšu komitejas priekšsēdētāja vietnieks

Cēsu novada pašvaldībā 18.02.2016. saņemts Cēsu novada pašvaldības izpilddirektora A. Mihaļova iesniegums (reģistrēts ar Nr. 1-40/642) par palīdzības sniegšanu I.B.ģimenei, sakarā ar to, ka I.B. nepilngadīgajam dēlam K.B. autoavārijas rezultātā iestājušies nopietni veselības traucējumi un ir nepieciešama ilgstoša ārstēšana stacionārā, kas prasa ievērojamus līdzekļus, kuru ģimenes rīcībā nav. Iesniegumam pievienota A. Mihaļova elektroniskā sarakste, no kā secināms, ka satiksmes negadījums nav noticis I.B. vainas dēļ un ka K.B. satiksmes negadījuma rezultātā gūto veselības traucējumu ārstēšanai ģimenei nepieciešami izdevumi pārsniedz 7000,00 dolāru un apdrošināšanas sabiedrība šo summu neatlīdzina. Faktiski ģimene kopā ar nepilngadīgajiem bērniem dzīvo Kanādā.

Ievērojot iepriekš minētos apstākļus un pamatojoties uz Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 1. panta 11. punktu (Pamatvajadzības ir ēdiens, apģērbs, mājoklis, veselības aprūpe, obligātā izglītība) un 35. panta otro daļu (Pašvaldība, neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus, var piešķirt personai (ģimenei) vienreizēju pabalstu ārkārtas situācijā, ja stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ tā nespēj apmierināt savas pamatvajadzības), ievērojot Cēsu novada domes Finanšu komitejas 03.03.2016. atzinumu (protokols Nr.3), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malceniks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenčbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolēm:

1. Piešķirt vienreizēju pabalstu ārkārtas situācijā 300,00 euro (trīs simti euro, 00 centi) apmērā I.B., dēla K.B., ārstēšanas izdevumu daļējai segšanai.
2. Šī lēmuma 1. punktā minēto pabalstu ieskaitīt I.B. kredītiestādes kontā.

Lēmums Nr. 78 Grozījumi Cēsu novada domes 27.06.2013. lēmumā Nr. 251 „Par Administratīvo komisiju”

Ziņo: I.Ruhmane, juriste-personāla speciāliste

Ņemot vērā darbinieku izmaiņas, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 24.punktu, 61.pantu, pamatojoties uz likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 4.panta otro daļu 6.pantu, 7.pantu, 8.1 pantu, ņemot vērā Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā, likumā “Par policiju”, Cēsu novada Pašvaldības policijas reglamentā, Latvijas Republikas likumos, Ministru kabinetu noteikumos, Cēsu novada domes saistošajos noteikumos un ar Cēsu novada domes lēmumu apstiprināto komisiju reglamentos noteikto komisiju un amatpersonu kompetences,

tiesības un pienākumus, darbinieku amatu aprakstus, Cēsu novada pašvaldības amatpersonu rīkojumus, nevar secināt, ka amatu savienošana var radīt interešu konflikta situāciju, Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malceņieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lencbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Izdarīt Cēsu novada domes 27.06.2013. lēmumā Nr. 251 „Par Administratīvo komisiju” grozījumu:

1.1.izslēgt ar 11.03.2016. no komisijas sastāva:

1.1.1. A.Prikuli, juristu;

1.1.2. I.Priedi, Cēsu novada Pašvaldības policijas administratīvo lietu inspektori;

1.2.iekļaut ar 11.03.2016. no komisijas sastāvā:

1.2.1. K.Blaumanis, Cēsu novada Pašvaldības policijas vecākais inspektors par saistošo noteikumu uzraudzību- Administratīvās komisijas loceklis;

1.2.2. J.Miranoviču, Cēsu novada Pašvaldības policijas administratīvo lietu inspektori- Administratīvās komisijas locekle.

2. Atļaut K.Blaumanim (Cēsu novada Pašvaldības policijas vecākais inspektors par saistošo noteikumu uzraudzību) savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu (Administratīvās komisijas loceklis) un J.Miranovičai (Cēsu novada Pašvaldības policijas administratīvo lietu inspektore, Administratīvās komisijas Bērnu lietu apakškomisijas locekle) savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu (Administratīvās komisijas locekle).

3. Atļaut K.Blaumanim (Administratīvās komisijas loceklis) savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu (Cēsu novada Pašvaldības policijas vecākais inspektors par saistošo noteikumu uzraudzību) un J.Miranovičai (Administratīvās komisijas locekle) savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu (Cēsu novada Pašvaldības policijas administratīvo lietu inspektore, Administratīvās komisijas Bērnu lietu apakškomisijas locekle).

Lēmums Nr. 79 Grozījumi Cēsu novada domes 27.06.2013. lēmumā Nr. 252 „Par Administratīvās komisijas Bērnu lietu apakškomisiju”

Ziņo: I.Ruhmane, juriste-personāla speciāliste

Ņemot vērā darbinieku izmaiņas, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 24.punktu, 61.pantu, pamatojoties uz likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 4.panta otro daļu 6.pantu, 7.pantu, 8.1 pantu, ņemot vērā Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā, likumā “Par policiju”, Cēsu novada Pašvaldības policijas reglamentā, Latvijas Republikas likumos, Ministru kabineta noteikumos, Cēsu novada domes saistošajos noteikumos un ar Cēsu novada domes lēmumu apstiprināto komisiju reglamentos noteikto komisiju un amatpersonu kompetences, tiesības un pienākumus, darbinieku amatu aprakstus, Cēsu novada pašvaldības amatpersonu rīkojumus, nevar secināt, ka amatu savienošana var radīt interešu konflikta situāciju, Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malceņieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lencbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Izdarīt Cēsu novada domes 27.06.2013. lēmumā Nr. 252 „Par Administratīvās komisijas Bērnu lietu apakškomisiju” grozījumu:

1.1. izslēgt ar 11.03.2016. no komisijas sastāva:

1.1.1. I.Priedi, Cēsu novada Pašvaldības policijas administratīvo lietu inspektori;

1.2. iekļaut ar 11.03.2016. no komisijas sastāvā:

1.2.1. J.Miranoviču, Cēsu novada Pašvaldības policijas administratīvo lietu inspektori- Administratīvās komisijas locekle.

2. Atļaut J.Miranovičai (Cēsu novada Pašvaldības policijas administratīvo lietu inspektore, Administratīvās komisijas locekle) savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu (Administratīvās komisijas Bērnu lietu apakškomisijas locekle).

3. Atļaut J.Miranovičai (Administratīvās komisijas Bērnu lietu apakškomisijas locekle) savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu (Cēsu novada Pašvaldības policijas administratīvo lietu inspektore, Administratīvās komisijas locekle).

Lēmums Nr. 80 Par atbrīvošanu no Cēsu novada Bāriņtiesas locekļa amata

Ziņo: I.Ruhmane, juriste-personāla speciāliste

Pamatojoties uz A.Prikuļa 25.02.2016. iesniegumu (saņemts 29.02.2016. Nr. 1-25/846), Personāla jautājumu komisijas 01.03.2016. sēdes atzinumu, Bāriņtiesu likuma 3.panta otro daļu, 12.panta pirmās daļas 1.apakšpunktu, Ministru kabineta 19.12.2006. noteikumu Nr. 1037 "Bāriņtiesas darbības noteikumi" 5.punktu, Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malceņieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lencbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

Atbrīvot 11.03.2016. A.Prikuli no Cēsu novada Bāriņtiesas locekļa amata.

Lēmums Nr. 81 Par Cēsu novada domes 2016.gada 10.marta saistošo noteikumu Nr.7 „Grozījumi Cēsu novada domes 21.11.2013. saistošajos noteikumos Nr.42 „Pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” maksas pakalpojumi” apstiprināšanu

Ziņo: J.Markovs, Pašvaldības aģentūras „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” direktors

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 14.punkta g apakšpunktu, 43.panta pirmās daļas 13.punktu, Publisko aģentūru likuma 2.panta otro daļu, 17. panta otro un ceturto daļu, Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malceņieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lencbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Apstiprināt Cēsu novada domes 2016.gada 10.marta saistošos noteikumus Nr.7 “Grozījumi Cēsu novada domes 21.11.2013. saistošajos noteikumos Nr.42 „Pašvaldības aģentūras „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” maksas pakalpojumi” saskaņā ar pielikumu.
2. Lēmuma izpildi nodrošināt pašvaldības aģentūrai „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”.

-
PIELIKUMS

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Cēsis

2016.gada

10.martā

Nr.7

Grozījumi Cēsu novada domes 21.11.2013. saistošajos noteikumos Nr.42 „Pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” maksas pakalpojumi

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”

43.panta pirmās daļas 13.punktu un

Publisko aģentūru likuma 17.panta otro un ceturto daļu

1. Izdarīt Cēsu novada domes 21.11.2013. saistošajos noteikumos Nr.42 „Pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” maksas pakalpojumi” šādus grozījumus:

izteikt pielikuma 1.1.-1.9.apakšpunktus šādā redakcijā:

Nr. p.k.	Pakalpojums	Cena (EUR) periodā no 1.oktobra līdz 30.aprīlim	Cena (EUR) periodā no 1.maija līdz 30.septem-brim
1. lējas maksa:			
1.1.	Pils kompleksā pieaugušajiem	5,00	6,00
1.2.	Pils kompleksā skolēniem, studentiem, pensionāriem	2,50	3,50
1.3.	Pils kompleksā ģimenēm (2 pieaugušajiem ar bērniem līdz 16 gadu vecumam)	9,00	12,00
1.4.	Pils kompleksā pieaugušo grupai, sākot ar 10 personām maksas atvieglojumi 10% apmērā		
1.5.	Muzejā pieaugušajiem	3,00	4,00
1.6.	Muzejā skolēniem, studentiem, pensionāriem	1,50	2,50
1.7.	Pieaugušajiem uz pilsdrupām un pils dārzu	3,00	4,00
1.8.	Skolēniem, studentiem, pensionāriem uz pilsdrupām un pils dārzu	1,50	2,50
1.9.	Ģimenēm (2 pieaugušajiem ar bērniem līdz 16 gadu vecumam) uz pilsdrupām un pils dārzu	6,00	9,00

2. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2016.gada 1.maijā.

Pielikums

Paskaidrojuma raksts

Par Cēsu novada domes 2016.gada 10.marta saistošo noteikumu Nr. 7

„Grozījumi Cēsu novada domes 21.11.2013. saistošajos noteikumos Nr.42 „Pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” maksas pakalpojumi” apstiprināšanu

Pašreizējās situācijas raksturojums	„Pašvaldības aģentūras „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” maksas pakalpojumi apstiprināti ar Cēsu novada domes 21.11.2013. Saistošajiem noteikumiem Nr.42 „Pašvaldības aģentūras „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” maksas pakalpojumi”.
Saistošo noteikumu projekta nepieciešamības raksturojums, dokumenta būtība	Spēkā esošo maksas pakalpojumu satura un cenas precizēšana, jaunu pakalpojumu veidu ieviešana.
Īss Saistošo noteikumu projekta satura izklāsts	Precizēts pakalpojumu saturs un cena, paredzēta jaunu pakalpojumu veidu ieviešana.
Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz pašvaldības budžetu	Ieņēmumu palielināšanās. Cenu aprēķins veikts pamatojoties uz iepriekšējā saimnieciskajā gadā fiksēto izdevumu apmēru, plānotajiem izdevumiem, prognozēto apmeklētāju skaitu un konkurentu izpēti. Cenām pieļaujams samazinājums, pamatojoties uz pakalpojuma konkurētspējas veicināšanu un līdzīgu pakalpojumu pieprasījumu tirgū.
Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav
Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz administratīvajām procedūrām	Nav
Normatīvie akti, saskaņā ar kuriem Saistošie noteikumi sagatavoti	Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 14.punkta g apakšpunktu, 43.panta pirmās daļas 13.punktu, Publisko aģentūru likuma 2.panta otro daļu, 17.panta otro un ceturto daļu

**Informācija par konsultācijām ar
privātpersonām saistībā ar Saistošo
noteikumu projektu**

Saistošo noteikumu projekts un paskaidrojuma raksts ievietots www.cesis.lv Cēsu novada pašvaldības sadaļā „Saistošo noteikumu projekti”, pieejams Vaives pagasta pārvaldē („Kaņukrogs” Vaives pagasts, Cēsu novads), Cēsu novada pašvaldības ledzīvotāju apkalpošanas centrā (Bērzaines iela 5, Cēsīs) un pašvaldības aģentūrā „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”

Lēmums Nr. 82 Par Cēsu novada domes 28.01.2016. saistošo noteikumu Nr. 2 „Kārtība, kāda Cēsu novada pašvaldība sedz pirmsskolas izglītības izmaksas privātajai izglītības iestādei” precizēšanu *Ziņo: L.Kokina , Izglītības nodaļas vadītāja*

Cēsu novada pašvaldībā 16.02.2016. saņemta Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) 16.02.2016. vēstule Nr. 18-6/1202 (Cēsu novada pašvaldībā reģistrēta 17.02.2016. ar Nr. 1-33/624), kur VARAM pēc Cēsu novada domes 28.02.2016. saistošo noteikumu Nr.2 „Kārtība, kāda Cēsu novada pašvaldība sedz pirmsskolas izglītības izmaksas privātajai izglītības iestādei” (turpmāk – Saistošie noteikumi) izvērtēšanas izteikusi par tiem iebildumus un lūgusi Saistošos noteikumus precizēt.

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta 2.4daļu, Ministru kabineta 2015.gada 8.decembra noteikumiem Nr.709 „Noteikumi par izmaksu noteikšanas metodiku un kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātai izglītības iestādei”, ievērojot VARAM 16.02.2016.atzinumu Nr. 18-6/1202, Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsīm – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lencbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

1. Precizēt Saistošos noteikumus:

- 1.1. aizstāt I nodaļas nosaukumā vārdus „Vispārīgie noteikumi” ar vārdiem „Vispārīgais jautājums”;
- 1.2. izteikt 1.punktu šādā redakcijā:

„1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Cēsu novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) nodrošina pirmsskolas izglītības programmas izmaksu segšanu (turpmāk - pašvaldības atbalsts) privātajai izglītības iestādei, ja pašvaldība bērnam, kurš sasniedz pusotra gada vecumu un kura dzīvesvieta deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā, nenodrošina vietu pašvaldības izglītības iestādes īstenotā pirmsskolas izglītības programmā (no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai) un bērns apgūst pirmsskolas izglītības programmu privātā izglītības iestādē.”

- 1.3. svītrot 2.punktā vārdus „kura darbojas Cēsu novada teritorijā”;

- 1.4. papildināt 4.punktu aiz vārda „mājas” ar vārdu „lapā”;

- 1.5. izteikt 12.3.apakšpunktu šādā redakcijā:

„12.3.bērns uzsāk pirmsskolas izglītības programmas apguvi pašvaldības izglītības iestādē;”;

- 1.6. izteikt 12.4.apakšpunktu šādā redakcijā:

„12.4.privātā izglītības iestāde neatbilst kādam Ministru kabineta noteikumu nosacījumam vai tās darbība nav tiesiski iespējama citu ārējo normatīvo aktu pārkāpumu dēļ;”.

2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Cēsu novada domes priekšsēdētājam.

Lēmums Nr. 83 Par ziedojuma pieņemšanu Cēsu novada pašvaldībai

Ziņo: J.Rozenbergs, Cēsu novada domes priekšsēdētājs

Pamatojoties uz Cēsu novada domes 18.07.2013. lēmumu Nr.294 „Par ziedojumu pieņemšanas, uzskaites un izlietošanas

kārtību" (prot.Nr.11, 22.p.), Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 14 balsim – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenčbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, A.Bimbirulis, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – nav, nolemj:

Atļaut Cēsu novada pašvaldībai pieņemt darba organizācijas uzlabošanai ziedojumu Turku kapu uzturēšanai 4000.00 EUR (četri tūkstoši euro 0 centi) no Turcijas militārā atašeja Necmeddin Dalkiran.

Lēmums Nr. 84 Par atbalstu projektam “Sociālās uzņēmējdarbības inkubatoru tīkls – inovatīva atbalsta instrumenta izveide pašvaldībās”

Ziņo: L.Madelāne, Attīstības nodaļas vadītāja

Cēsu novada Dome sadarbībā ar biedrību “Reģionālo attīstības centru apvienība” (RACA) izstrādā projektu “Sociālās uzņēmējdarbības inkubatoru tīkls – inovatīva atbalsta instrumenta izveide pašvaldībās” iesniegšanai Eiropas Komisijas iniciatīvai Pilsētas inovatīvās darbības (Urban Innovative Actions) līdz 2016.gada 31.martam. Iniciatīvas ideja ir sniegt iespēju pašvaldībām testēt jaunus un iepriekš nepārbaudītus risinājumus urbānās vides ilgtspējīgas attīstības nodrošināšanai.

Projekta “Sociālās uzņēmējdarbības inkubatoru tīkls – inovatīva atbalsta instrumenta izveide pašvaldībās” asociētie partneri ir 9 RACA pašvaldības, sadarbības iestādes – Rīgas Tehniskā universitāte, LR Labklājības ministrija, LR Vides Aizsardzības un Reģionālās Attīstības ministrija, biedrība “Reģionālo attīstības centru apvienība” un nodibinājums “Fonds Sabiedrībai”. Projekta vadošais partneris ir Valkas novada dome. Projekta kopējais finansējums ir 6 250 000 euro, no kuriem 80% jeb 5 000 000 euro ir ERAF finansējums un 20% jeb 1 250 000 euro projektu partneru līdzfinansējums. Projekta īstenošanas laiks 3 gadi.

Projektā plānotās aktivitātes Cēsu novadā: sociālās uzņēmējdarbības inkubatora darbības shēmas un pakalpojuma klāstu izveidošana, telpu Bērzaines ielā 16/18, Cēsis pielāgošana un aprīkošana sociālā uzņēmējdarbības inkubatora vajadzībām, kvalificētu darbinieku nodrošināšana. Cēsu novada pašvaldības plānotās attiecināmās izmaksas projektā līdz 390 000 euro, no kuriem 80% jeb 312 000 euro ir ERAF finansējums un 20% jeb 78 000 euro. Cēsu novada dome, atklāti balsojot, ar 13 balsim – par (J.Rozenbergs, M.Malcenieks, M.Sestulis, G.Grosbergs, U.Lenčbergs, A.Malkavs, I.Lāce, I.Suija-Markova, I.Timermanis, E.Geruļskis, A.Melbārdis, M.Niklass, L.Krastiņa), pret – nav, atturas – 1 (deputāts A.Bimbirulis), nolemj:

- 1.Atbalstīt Cēsu novada pašvaldības dalību projektā „Sociālās uzņēmējdarbības inkubatoru tīkls – inovatīva atbalsta instrumenta izveide pašvaldībās”.
2. Projekta atbalsta gadījumā paredzēt 2017.gada budžetā finansējumu projekta līdzfinansēšanai 78 000 euro.
- 3.Uzdot projekta ieviešanu organizēt Cēsu novada pašvaldības Attīstības nodaļai, pašvaldības aģentūrai “Sociālais dienests”.